

# WARUNKI WSPÓŁPRACY SATIVA LIFE

## SPIS TREŚCI

### DZIAŁ I WSPÓŁPRACA

1. Zawarcie, rozwiązanie umowy Partnerskiej
2. Własność konta, udziały w koncie
3. Numer identyfikacyjny oraz „nick”
4. Zmiany na koncie
5. Zasady postępowania
6. Prawa Partnera
7. Niezależność Partnera
8. Rozliczanie szkody
9. Raporty, informacje poufne
10. Ograniczenia w zakresie nieuczciwej konkurencji
11. Działania nieetyczne, zakazane
12. Przetwarzanie danych osobowych przez Partnera
13. Znaki towarowe i prawa autorskie
14. Wywiady dla mediów
15. Zezwolenie na wykorzystanie wizerunku
16. Zachowanie prywatności przez Partnera

### DZIAŁ II WSPÓŁPRACA - STRUKTURA WŁASNOŚCI

1. Przeniesienie własności konta lub udziałów w koncie
2. Skutki wynikające z przeniesienia własności konta
3. Zmiany w strukturach spółek handlowych
4. Przeniesienie własności z udziałem spółki handlowej
5. Wypłata prowizji podczas sporów lub likwidacji spółki handlowej
6. Sześciomiesięczny okres karencji
7. Dziedziczenie konta
8. Pełnomocnictwo

### DZIAŁ III ZASADY WYNAGRADZANIA

1. Wypłaty
2. Gwarancja wypłaty
3. Termin wypłaty
4. Korekta Wypłaty
5. Reklamacja Wypłaty
6. Fikcyjne zakupy
7. Limit wypłat
8. Nieodebrane wynagrodzenia
9. Statusy, rozliczenia
10. Redukcja Statusu
11. Zasady naliczania wynagrodzeń

12. System Wynagradzania
13. Cesja wynagrodzenia

## DZIAŁ IV PLAN WYNAGRADZANIA

1. Rejestracja
2. Prowizja bezpośrednia
3. Bonus CashBack
4. Prowizja strukturalna
5. Bonus ZŁOTA CZWÓRKA,
6. Producent ZŁOTYCH CZWÓREK
7. Prowizja binarna
8. Bonus za AWANS
9. Bonus Samochodowy
10. Bonus Mentorski

## DZIAŁ V MARKETING I PROMOCJA

1. Organizacja spotkań i szkoleń
2. Wynagrodzenia
3. Materiały marketingowe
4. Wykorzystanie znaków towarowych
5. Zgody marketingowe
6. Prezentacje sprzedażowe
7. Prezentacja produktów
8. System SATIVA ONLINE
9. Działalność międzynarodowa

## DZIAŁ VI PRODUKTY

1. Zamawianie produktów
2. Cena produktów
3. Płatność za produkty
4. Wysyłka zamówień
5. Zamówienia cykliczne
6. Zamówienia międzynarodowe
7. Zwrot produktów
8. Wykluczenia

## DZIAŁ VII SPORY, NARUSZENIA, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Spory
2. Naruszenie warunków umowy
3. Zawieszenie konta Partnera
4. Procedura odwoławcza
5. Skutki rozwiązania umowy

## DZIAŁ VIII DEFINICJE

1. Definicje

## DZIAŁ X POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany w regulaminach,
2. Spójność warunków współpracy
3. Cesja praw
4. Ograniczenie odpowiedzialności
5. Dane kontaktowe

## DZIAŁ I WSPÓŁPRACA

### 1. ZAWARCIE / ROZWIĄZANIE UMOWY PARTNERSKIEJ

1. Partnerem może zostać każda osoba fizyczna, która osiągnęła pełnoletniość minimum osiemnaście (18) lat lub każda osoba prawna prowadząca zarejestrowaną działalność gospodarczą w formie spółki prawa handlowego.
2. Zawarcie umowy pomiędzy SATIVA LIFE a Partnerem następuje w formie elektronicznej, podczas rejestracji w systemie informatycznym SATIVA LIFE. Partner otrzymuje wiadomość na podany podczas rejestracji adres email z formularzem umowy stanowiącym jednolity wzór dla każdego Partnera.
3. Partner musi zaakceptować Umowę Partnerską, Warunki Współpracy, Politykę Prywatności, Regulamin Sklepu Internetowego oraz Kodeks Etyczny podczas rejestracji w systemie informatycznym SATIVA LIFE.
4. Zawarcie Umowy Partnerskiej wiąże się z obowiązkowym dokonaniem pierwszego zamówienia na sumę trzydzieści (30) punktów (PKT.) (wartość pierwszego zakupu może w przyszłości ulec zmianie). Płatność za pierwsze zamówienie może zostać zrealizowana tylko w formie elektronicznej za pośrednictwem procesora płatniczego PayU jako przelew bankowy, płatność kartą płatniczą, kartą kredytową lub BLIKiem.
5. Partner ma obowiązek poinformowania firmy SATIVA LIFE o wszelkich zmianach, w szczególności zmianach adresu zamieszkania, adresu korespondencyjnego, przeznaczonego do prawidłowej realizacji złożonego zamówienia produktów oraz wszelkich innych zmianach danych mających wpływ na funkcjonowanie współpracy oraz obsługę konta Partnera w systemie informatycznym SATIVA LIFE.
6. Umowa Partnerska zostaje zawarta na czas nieokreślony z możliwością jej rozwiązania:
  - a. W okresie czternastu (14) dni od dnia zawarcia Umowy Partnerskiej.
  - b. Z zachowaniem pełnego miesiąca kalendarzowego złożonego na ostatni dzień miesiąca.
7. Rozwiązanie Umowy Partnerskiej będzie uznane za skuteczne w momencie dostarczenia przez Partnera pisemnej deklaracji o rozwiązaniu Umowy Partnerskiej przesłanej na adres korespondencyjny SATIVA LIFE zamieszczony na stronie [sativalife.eu](https://sativalife.eu) lub na adres email: [biuro@sativalife.eu](mailto:biuro@sativalife.eu).
8. Partner w okresie czternastu (14) dni od daty złożenia zamówienia ma prawo do rezygnacji z wszystkich złożonych zamówień i otrzymania pełnego zwrotu pieniędzy wpłaconych na poczet złożonych zamówień.
9. SATIVA LIFE będzie uprawniona do wymagania żądania okazania dowodu posiadania, np.

rachunku sprzedaży produktów podlegających zwrotowi. Koszt zwrotu zamówionych towarów spoczywa na Partnerze.

10. Umowa Partnerska wygasa samoczynnie po upływie sześciu (6) miesięcy od ostatniego zakupu kwalifikacyjnego zrealizowanego przez Partnera o wartości minimum trzydzieści (30) punktów (minimalna wartość zakupu może w przyszłości ulec zmianie).
11. Po rozwiązaniu umowy Partner traci w sposób ciągły dostęp do swojej struktury sprzedaży oraz wszystkie przywileje wynikające z Planu Wynagradzania. Nie może domagać się potencjalnych zysków, które mógłby otrzymać ze sprzedaży lub zakupu produktów dokonanych przed lub po rozwiązaniu Umowy.
12. Każda osoba, która posiadała już udziały lub Konto Partnerskie, może ponownie wnioskować o uruchomienie Konta Partnerskiego po upływie okresu karencji wynoszącym sześć (6) miesięcy od chwili rozwiązania poprzedniej Umowy Partnerskiej lub od chwili rezygnacji z udziałów w Koncie.
13. Osoba, która została skreślona z listy Partnerów w wyniku naruszenia lub złamania warunków Umowy Partnerskiej, Warunków Współpracy, Polityki Prywatności, Regulaminu Sklepu Internetowego lub Kodeksu Etycznego nie może ponownie ubiegać się o zawarcie Umowy Partnerskiej. W wyjątkowych okolicznościach SATIVA LIFE może odstąpić od tego warunku rozpatrując każdą sytuację indywidualnie.
14. SATIVA LIFE zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia Umowy Partnerskiej do trzydziestu (30) dni od dnia zaakceptowania Warunków Współpracy, Polityki Prywatności, Regulaminu Sklepu Internetowego oraz Kodeksu Etycznego przez potencjalnego Partnera bez podawania przyczyny.
15. SATIVA LIFE może rozwiązać Umowę Partnerską ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Partner naruszy przepisy Umowy Partnerskiej, Warunków Współpracy, Regulaminu Sklepu Internetowego, Polityki Prywatności, Kodeksu Etycznego
16. Szczególnym postępowaniem Partnera, które może spowodować rozwiązanie umowy jest:
  - a. Udział Partnera w działaniach, które mają niekorzystny wpływ na wizerunek firmy, naruszają jej dobre imię lub działają na niekorzyść SATIVA LIFE
  - b. Naruszenie powszechnie obowiązujących Przepisów Prawa lub gdy zostaną wobec niego postawione przez organy ścigania zarzuty za jakiegokolwiek przestępstwo z zakresu Kodeksu Karnego.
  - c. Bezpodstawne, bezzasadne założenie sprawy sądowej, ułatwienie organom publicznym założenia sprawy sądowej lub wszczęcie postępowania przeciwko SATIVA LIFE.

## 2. WŁASNOŚĆ KONTA, UDZIAŁY W KONCIE

1. Partner może posiadać tylko jedno Konto Partnerskie oraz udziały tylko w jednym Koncie Partnerskim.
2. Dane Partnera podlegają weryfikacji podczas dokonywania rejestracji w systemie informatycznym SATIVA LIFE poprzez sprawdzenie nazwy konta (nick), numeru Pesel (obcokrajowcy numeru Paszportu lub dokumentu tożsamości), telefonu komórkowego oraz adresu email. Jeżeli system wykaże iż dane są już zarejestrowane, wówczas rejestracja Partnera nie będzie możliwa.
3. Jednostka posiadająca osobowość prawną będąca Partnerem, musi posiadać zarządcę lub zarządców Konta Partnerskiego, posiadających udziały w Koncie. Zarządcami mogą być udziałowcy, prokurenci, członkowie zarządu, pracownicy zgłoszeni w procesie rejestracji lub dopisane później do umowy osoby, zweryfikowane przez system z numeru Pesel (obcokrajowcy numeru Paszportu lub dokumentu tożsamości). Osoby takie nie mogą mieć udziałów w żadnych innych Kontach Partnerskich.
4. Partnerzy, zarządcy Kont Partnerskich, udziałowcy, członkowie firm posiadających osobowość prawną odpowiedzialni są za swoje działania, włączając w to naruszenia lub złamania warunków Umowy Partnerskiej, Warunków Współpracy, Polityki Prywatności, Regulaminu Sklepu Internetowego lub Kodeksu Etycznego.
5. W/w osoby wyrażają zgodę na ponoszenie osobistej odpowiedzialności wobec SATIVA LIFE za przekroczenie warunków Umowy Partnerskiej, Warunków Współpracy, Polityki Prywatności, Regulaminu Sklepu Internetowego lub Kodeksu Etycznego.
6. Jeżeli w ramach Konta Partnerskiego działa więcej niż jedna osoba, złamanie warunków Umowy

Partnerskiej, Warunków Współpracy, Polityki Prywatności, Regulaminu Sklepu Internetowego lub Kodeksu Etycznego przez jedną z osób, uznane zostaje jako dokonane przez całe Konto Partnerskie.

### 3. NUMER IDENTYFIKACYJNY ORAZ „NICK”

1. Podczas rejestracji system nadaje Partnerowi unikatowy numer rejestracyjny, który będzie służył do wewnętrznej identyfikacji Partnera przez SATIVA LIFE.
2. Partner musi wprowadzić niepowtarzalną nazwę konta tzw. „nick”, który będzie widoczny dla innych Partnerów w strukturze sprzedaży SATIVA LIFE.
3. Numer identyfikacyjny oraz nazwa konta tzw. „nick” nie mogą w żaden sposób zostać przypisane do innego konta Partnerskiego i po zakończeniu współpracy zostają przeniesione do katalogu numerów i nazw wykorzystanych.

### 4. ZMIANY NA KONCIE

1. Po dokonaniu rejestracji, Partner nie ma możliwości zmiany osoby rekomendującej, osoby prezentującej oraz danych identyfikacyjnych z wyłączeniem adresu zamieszkania oraz adresu korespondencyjnego.
2. Partner może wnioskować o zmianę wprowadzonych danych podczas rejestracji wysyłając wiadomość za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: [biuro@sativalive.eu](mailto:biuro@sativalive.eu). Po weryfikacji zasadności wniosku, SATIVA LIFE może wprowadzić zaproponowane zmiany.
3. Zmiany i przesunięcia w strukturze binarnej.
  - a. Pierwsze trzy (3) konta Partnerskie zarejestrowane w systemie informatycznym SATIVA LIFE nie podlegają żadnym zmianom lub przesunięciom w strukturze binarnej.
  - b. Czwarte (4) konto Partnerskie dopuszcza zmianę miejsca w strukturze binarnej tylko po zgłoszeniu pisemnym na adres email: [biuro@sativalive.eu](mailto:biuro@sativalive.eu) maksymalnie do dwudziestu czterech (24) godzin od chwili zaistnienia błędu. Po upływie dwudziestu czterech (24) godzin, przesunięcie takiego konta nie będzie możliwe.
  - c. W przypadku dokonania nowych rejestracji, bezpośrednio z konta zgłoszonego do zmiany mimo iż nie upłynął termin dwudziestu czterech (24) godzin, przesunięcie takiego konta nie będzie możliwe.
  - d. Partner, który zgłosił zmianę przesunięcie czwartego (4) konta w systemie binarnym jest zobowiązany do opłacenia kosztów związanych z modyfikacją systemu w kwocie 250zł + VAT płatne przelewem na numer konta zamieszczonego na fakturze, która zostanie przesłana na adres email wskazany podczas rejestracji.
  - e. Zmiany w systemie zostaną dokonane po zaksięgowaniu wpłaty na rachunku bankowym SATIVA LIFE.
  - f. Kolejne (piąte, szóste itd..) błędnie zarejestrowane konta w strukturze binarnej nie podlegają żadnym zmianom lub przesunięciom bez względu na czas rejestracji w systemie informatycznym SATIVA LIFE.
4. Do zarejestrowanego Konta Partnerskiego można dodać udziałowców. W tym celu należy wysłać stosowny wniosek na adres email: [biuro@sativalive.eu](mailto:biuro@sativalive.eu). Wniosek zostanie odrzucony, jeżeli: wnioskowany udziałowiec, ma już zarejestrowane Konto Partnerskie lub posiada udział w innym Koncie; został skreślony z listy Partnerów z powodu złamania warunków Umowy Partnerskiej, Warunków Współpracy, Polityki Prywatności, Regulaminu Sklepu Internetowego lub Kodeksu Etycznego.
5. Wyrejestrowanie jednego lub kilku udziałowców z Konta Partnerskiego nie powoduje likwidacji Konta. Wyrejestrowanie wszystkich udziałowców z Konta powoduje zamknięcie konta w systemie SATIVA LIFE

## 5. ZASADY POSTĘPOWANIA

1. Partner zapewnia i gwarantuje, że podczas wykonywania działalności będzie:
  - a. Wykonywał swoje obowiązki sumiennie i uczciwie, pracował aktywnie nad rozbudową swojej sieci sprzedaży, prezentował produkty SATIVA LIFE w sposób rzetelny i prawdziwy oraz dbał o reputację SATIVA LIFE,
  - b. Wspierał osoby będące w jego strukturze, prowadził dla tych osób spotkania informacyjne i szkoleniowe, pracował aktywnie nad rozbudową swojej organizacji,
  - c. Nie będzie podejmował prób rekomendacji żadnego z Partnerów SATIVA LIFE, bezpośrednio lub pośrednio dla innego sieciowego programu marketingowego,
  - d. Nie będzie proponował ani namawiał żadnego z Partnerów do sprzedaży produktów innej firmy, uznanych w jakimkolwiek sensie za produkty konkurencyjne do produktów SATIVA LIFE,
  - e. Nie będzie prezentował lub udostępniał Planu Wynagradzania ani innych wewnętrznych dokumentów firmy osobom lub firmom nie związanych i/lub nie zainteresowanych współpracą z SATIVA LIFE,
  - f. Nie ujawni jakichkolwiek poufnych, zastrzeżonych informacji handlowych włącznie z nazwiskami, adresami i numerami telefonów Partnerów,
  - g. Nie będzie podejmował żadnych działań, które mogłyby negatywnie wpłynąć na wizerunek i dobre imię SATIVA LIFE,
  - h. Partner ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania finansowe lub prawne powzięte w trakcie wykonywania swojej działalności przy współpracy z SATIVA LIFE..

## 6. PRAWA PARTNERA

1. Partnerowi przysługują określone prawa:
  - a. Podejmowania działań jako Partner SATIVA LIFE
  - b. Do tworzenia struktur sprzedażowych w kraju i za granicą
  - c. Otrzymywania wynagrodzeń wynikających z Planu Wynagradzania,
  - d. Korzystania ze sklepu oraz Biura CRM,
  - e. Promowania oraz sprzedaży produktów,
  - f. Otrzymywania lub zakupu materiałów marketingowych,
  - g. Użytkowania narzędzi wsparcia sprzedaży w tym System SATIVA ONLINE,
  - h. Uczestniczenia w eventach, spotkaniach szkoleniowych lub sprzedażowych.

## 7. NIEZALEŻNOŚĆ PARTNERA

1. Partner jest niezależnym Zleceniobiorcą.
2. Pomiędzy firmą SATIVA LIFE a Partnerem nie powstaje:
  - a. Relacja pracodawca/pracownik
  - b. Relacja franszyzy
  - c. Relacja współwłasności
3. Partnera nie obejmują przepisy związane z ochroną zatrudnienia i ubezpieczenia.
4. Partner nie jest upoważniony do:
  - a. Reprezentowania i działania w imieniu SATIVA LIFE
  - b. Zawierania wszelkich umów w imieniu SATIVA LIFE
  - c. Składania oświadczeń, udzielania gwarancji w imieniu firmy SATIVA LIFE
  - d. Zaciągania i podejmowania zobowiązań w imieniu SATIVA LIFE
5. Partner jest zobowiązany do rozliczania się z Urzędem Skarbowym, ZUS zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami prawa.

## 8. ROZLICZANIE SZKODY

1. SATIVA LIFE ma prawo naprawienia szkody lub szkód powstałych z winy Partnera, które

wynikają z naruszenia Umowy Partnerskiej, Warunków Współpracy, Polityki Prywatności lub niewłaściwych działań marketingowych w części lub w całości z przysługujących Partnerowi wynagrodzeń wynikających z Planu Wynagradzania.

## 9. RAPORTY, INFORMACJE POUFNE

- Partner otrzymuje prawo do wglądu we własne raporty finansowe, sprzedażowe oraz podgląd ilościowy Partnerów w strukturach sprzedażowych udostępnianych przez SATIVA LIFE wyłącznie do celów wsparcia i rozwoju jego współpracy z SATIVA LIFE.
- Raporty, dane finansowe i osobowe udostępnione Partnerom podlegają zasadom zachowania poufności.
- Partner nie ma prawa do udostępniania tych informacji osobom trzecim, jak również nie wykorzysta tych informacji do żadnych innych celów niż wykonywanie prac wynikających ze współpracy z SATIVA LIFE.
- Wszelkie przypadki, niezgodnego z regulaminem ujawniania danych, stanowi nadużycie i złamanie zapisów Umowy Partnerskiej, Warunków Współpracy, Polityki Prywatności, Regulaminu Sklepu Internetowego oraz Kodeksu Etycznego.
- Zakazy obowiązujące Partnera:
  - Zakaz ujawniania osobom trzecim (nie związanym z SATIVA LIFE) jakichkolwiek danych zawartych w raportach.
  - Zakaz przekazywania osobom trzecim własnych haseł dostępowych do systemu SATIVA LIFE.
  - Zakaz wykorzystywania informacji uzyskanych z raportów do jakiegokolwiek innej działalności również konkurencyjnej wobec SATIVA LIFE.
  - Zakaz wykorzystywania informacji uzyskanych z raportów do próby przejęcia Partnerów SATIVA LIFE do pracy w innych strukturach dla SATIVA LIFE lub jakiegokolwiek innej firmy.
- Partner zobowiązuje się do nieujawniania poufnych danych lub zastrzeżonych informacji osobom trzecim, niewykorzystywania tych informacji do celów konkurencyjnych wobec SATIVA LIFE oraz niewykorzystywania w jakimkolwiek inny sposób, który mógłby narazić na szkodę SATIVA LIFE lub Partnerów oraz osoby współpracujące z SATIVA LIFE.
- Po rozwiązaniu umowy Partner zobowiązuje się do zwrotu wszelkich raportów oraz innych poufnych informacji pochodzących od SATIVA LIFE przekazanych Partnerowi w jakikolwiek sposób w formie papierowej lub elektronicznej.
- Partner zobowiązany jest zutylizować w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie wszelkie materiały posiadane a niezwrócone do SATIVA LIFE,
- W sytuacji złamania przez Partnera jakichkolwiek warunków dotyczących poufności, SATIVA LIFE może rozwiązać umowę z Partnerem w trybie natychmiastowym.
- SATIVA LIFE może domagać się zabezpieczenia swoich roszczeń oraz roszczeń innych Partnerów mogących zostać poszkodowanymi również poprzez wystąpienie na drogę sądową w celu wyegzekwowania wszelkich roszczeń.

## 10. OGRANICZENIA W ZAKRESIE NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI

- Partnerzy SATIVA LIFE, mogą współpracować z innymi firmami działającymi w systemie MLM (marketingu sieciowego) lub sprzedaży bezpośredniej pod warunkiem, że produkty sprzedawane w tych firmach nie należą do tej samej grupy produktowej ich specyfikacja jest różna, inna niż produkty SATIVA LIFE nie są do nich podobne i nie konkurują z produktami SATIVA LIFE.
- Partner zobowiązuje się do nie reklamowania i nie sprzedawania jakichkolwiek produktów, które są konkurencyjne wobec produktów SATIVA LIFE
- Partner, który osiąga w Planie Wynagradzania SATIVA LIFE status Dyrektora Regionalnego zobowiązany jest do podpisania Aneksu do Umowy Partnerskiej, dotyczącego wyłączności współpracy z SATIVA LIFE bez możliwości działania na rzecz innych firm działających w systemie MLM (marketingu sieciowego) lub w sprzedaży bezpośredniej. Nie podpisanie Aneksu wiąże się z brakiem możliwości awansu na wyższe statusy oraz otrzymywaniem premii i bonusów za awans wynikających z Planu Wynagradzania SATIVA LIFE.

4. Partner, który współpracuje z inną firmą MLM (marketingu sieciowego) lub sprzedaży bezpośredniej, nie może dokonywać prezentacji produktów, prezentacji Planu Wynagradzania oraz innych materiałów marketingowych SATIVA LIFE w jednym czasie podczas jednego spotkania z innymi firmami MLM (marketingu sieciowego) lub sprzedaży bezpośredniej.
5. Partner nie będzie proponował podczas spotkań potencjalnym Klientom lub obecnym Partnerom możliwości biznesowych, produktów oraz współpracy z innymi firmami MLM (marketingu sieciowego) lub sprzedaży bezpośredniej poza firmą SATIVA LIFE.
6. Partner nie może kontaktować się z dostawcami, podwykonawcami, kontrahentami współpracującymi z SATIVA LIFE w zakresie dostaw półproduktów, opakowań lub świadczących różne usługi dla SATIVA LIFE.
7. Powyższe postanowienia obowiązują na wszystkich rynkach na których SATIVA LIFE prowadzi działalność.

## 11. DZIAŁANIA NIEETYCZNE I ZAKAZANE

1. Partner zobowiązuje się do etycznego i uczciwego postępowania wobec firmy SATIVA LIFE oraz innych Partnerów.
2. Partner zobowiązuje się do przekazania informacji SATIVA LIFE dotyczącej działań nieetycznych i zakazanych, które mogą wpłynąć na działalność Partnerów, mające miejsce w jego lub innych strukturach.
3. Działanie nieetyczne i zakazane:
  - a. Zgłaszanie bezpodstawnych roszczeń dotyczących jakości produktów
  - b. Zgłaszanie bezpodstawnych roszczeń dotyczących naliczeń wynagrodzeń
  - c. Składanie fałszywych oświadczeń, niepochlebnych komentarzy dotyczących pracy innych Partnerów, dostaw produktów, opinii Klientów
  - d. Sprzedaż produktów SATIVA LIFE w formie sprzedaży detalicznej
  - e. Prowadzenie niedozwolonych działań marketingowych, promujących produkty SATIVA LIFE w sposób nie akceptowalny przez firmę SATIVA LIFE
  - f. Naruszenie zakazu sprzedaży lub odsprzedaży produktów na portalach aukcyjnych typu: Allegro, OLX, Ebay itd.
  - g. Rozpowszechnianie nieprawdziwych informacji o firmie lub produktach SATIVA LIFE
  - h. Zachowanie Partnera niezgodne z normami moralnymi, które przez relację Partnerską z SATIVA LIFE, mogą negatywnie wpłynąć na opinię o SATIVA LIFE
  - i. Indywidualne działania biznesowe niezgodne z prawem, które mogą być kojarzone z firmą, przez relację Partnerską osoby przekraczającej przepisy prawa z firmą SATIVA LIFE
  - j. Naruszenie zasad zawartych w regulaminach oraz warunkach współpracy
4. Działania zakazane, to czynności podjęte przez Partnera, które mogą skutkować rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym, nałożeniem sankcji na Partnera, i/lub skierowaniem sprawy na drogę sądową. Jeżeli Partner złamie niniejsze zasady, wówczas firma SATIVA LIFE może rozwiązać relację partnerską, nałożyć grzywnę, zablokować wypłatę wynagrodzeń.
  - a. Wprowadzanie nieprawdziwych informacji - następuje, jeżeli Partner podejmuje działania w celu uzyskania korzyści na przykład z rejestracji kolejnych kont w strukturze, lub dokonuje próby rejestracji Konta Partnerskiego dla osoby wykluczonej ze struktur, lub wykorzysta nazwisko, dane osoby trzeciej, lub nieprawdziwe nazwisko, fałszywe numery identyfikacyjne, fałszywe numery dowodu osobistego w celu rejestracji Konta Partnerskiego.
  - b. Zmiana funkcji - następuje wówczas, gdy osoba będąca Partnerem stara się utworzyć kolejne Konto Partnerskie w innej strukturze w celu budowania zespołów sprzedażowych w innej strukturze niż jego macierzysta struktura lub osoba wykluczona stara się dokonać fikcyjnej rejestracji na fikcyjne dane innej osoby.
  - c. Rekomendacja krzyżowa - następuje wówczas gdy Partner dokonuje nowych rejestracji w innych strukturach niż jego osobista struktura w celu osiągnięcia dodatkowych korzyści dla siebie lub w celu uzyskania dodatkowych korzyści dla innych Partnerów. Oznacza pozyskanie osoby fizycznej bądź prawnej albo spółki osobowej, która jest już Partnerem w innej strukturze sprzedażowej, bądź która rozpoczęła współpracę z SATIVA LIFE w ciągu ostatnich 6 miesięcy. Rekomendacja krzyżowa ma miejsce również wówczas gdy osoba posiadająca już Konto Partnerskie dokonuje rejestracji nowego konta, wykorzystując w tym celu dane współmałżonka,



członka rodziny, spółki prawa handlowego, spółki osobowej, czy jakiegokolwiek innej strony trzeciej.

- d. Nakłanianie - następuje wówczas, gdy osoba nakłaniana jest zachęcana, oferowane są jej różne korzyści również finansowe. Nakłanianie występuje poprzez oferowanie, proponowanie produktów lub możliwości zarobkowych w innej firmie działającej w MLM (marketingu sieciowym (MLM) lub sprzedaży bezpośredniej. Sposób nakłaniania może być bezpośredni lub ukryty wówczas gdy pod różnym pretekstem osoba nakłaniana otrzymuje nieoczekiwane informację, propozycje od innej osoby. Jeżeli osoba nakłaniana zdecyduje się na zmianę funkcji i/lub rekomendację krzyżową w obecnej organizacji, lub podejmie współpracę z inną firmą, wówczas jest to jednoznaczny powód do rozwiązania umowy z tym Partnerem w trybie natychmiastowym.

## 12. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. SATIVA LIFE jest Administratorem Danych Osobowych a Partner jest podmiotem przetwarzającym dane w trakcie realizacji obowiązków wynikających z zawartej pomiędzy stronami umowy.
2. Partner w trakcie realizacji umowy wykonując konieczne czynności typu pobieranie raportów z działalności, prowadzenie bazy potencjalnych klientów oraz inne związane z bieżącą działalnością w ramach współpracy z SATIVA LIFE, może być również administratorem danych zgodnie z RODO i zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z RODO.
3. Partner zobowiązuje się do:
  - a. Przestrzegania Polityki ochrony danych obowiązującej w SATIVA LIFE,
  - b. Przetwarzania danych wyłącznie do celów związanych z realizacją umowy z SATIVA LIFE,
  - c. Prowadzenia nadzoru nad przetwarzaniem danych osobowych przez swoich Partnerów,
  - d. Przeprowadzenia szkolenia dla osób pracujących lub współpracujących z Partnerami w celu zapewnienia i zobowiązania tych osób do zachowania poufności zgodnie z Polityką Prywatności stosowaną w SATIVA LIFE,
  - e. Wdrożyć odpowiednie środki zabezpieczające celem zapewnienia ochrony danych osobowych przed próbą wykradzenia ich przez osoby trzecie,
  - f. Natychmiastowego poinformowania SATIVA LIFE o każdej zaistniałej próbie kradzieży danych osobowych lub przypuszczeniu że takie dane osobowe mogły zostać skradzione w celu zapobieżenia takim zdarzeniom w przyszłości,
  - g. Usunięcia lub zwrotu SATIVA LIFE wszelkich danych osobowych Partnerów, które były w posiadaniu Partnera po zakończeniu współpracy,
  - h. Udostępniania SATIVA LIFE wszelkich informacji dotyczących przetwarzanych danych osobowych, podczas przeprowadzonych kontroli przez Administratora lub organy upoważnione do kontroli przetwarzania danych osobowych.

## 13. ZNAKI TOWAROWE I PRAWA AUTORSKIE

1. SATIVA LIFE jest zastrzeżonym znakiem towarowym chronionym prawem autorskim i jest własnością spółki SATIVA LIFE Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Krakowie.
2. Partner może korzystać ze znaku i znaków towarowych należących do SATIVA LIFE zawartych we wszelkich materiałach marketingowych, serwisach internetowych należących do SATIVA LIFE w celu realizacji zadań związanych z reklamą produktów i usług świadczonych w ramach współpracy z SATIVA LIFE Sp. z o.o. Sp. k.
3. Partner musi uzyskać pisemną zgodę od SATIVA LIFE na wszelkie indywidualne wykorzystywanie znaku i znaków towarowych SATIVA LIFE w stworzonych przez siebie materiałach marketingowych, które są drukowane, publikowane i rozpowszechniane w mediach typu: radio, telewizja, internet i dotyczą ich stosowania.
4. Partner nie może bez pisemnej zgody SATIVA LIFE wykorzystywać znaku i znaków towarowych należących do SATIVA LIFE w celu promowania działalności SATIVA LIFE podczas konferencji, eventów, spotkań masowych, w których firma SATIVA LIFE oficjalnie nie uczestniczy.
5. Partner nie może rejestrować domen internetowych, nazw handlowych, znaków towarowych, nazw produktów używanych przez SATIVA LIFE za pośrednictwem jakiegokolwiek serwisu.

Wszelka próba takiej rejestracji przez Partnera wiąże się z naruszeniem Warunków Współpracy co powoduje natychmiastowe rozwiązanie Umowy Partnerskiej.

6. Wszelkie licencje na korzystanie ze znaków towarowych, materiałów chronionych prawem autorskim SATIVA LIFE są niewyłączne. Wszelkie wartości niematerialne związane ze znakami towarowymi i materiałami chronionymi prawami autorskimi przysługują wyłącznie SATIVA LIFE.
7. Partner ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z niewłaściwego używania nazw handlowych, znaków towarowych, praw autorskich i innych praw własności intelektualnej SATIVA LIFE z wyjątkiem przypadków wyraźnie dozwolonych, lub zatwierdzonych w formie pisemnej przez SATIVA LIFE.

## 14. WYWIADY DLA MEDIÓW

1. Wszelkie wywiady dla radia, telewizji, prasy lub serwisów internetowych oraz wszelkie wystąpienia publiczne, Partner ma obowiązek uzgodnić i uzyskać stosowną zgodę od SATIVA LIFE.
2. Partner ma zakaz składania jakichkolwiek oświadczeń w imieniu SATIVA LIFE dla mediów publicznych.

## 15. ZEZWOLENIE NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

1. Partner udziela SATIVA LIFE oraz jej podmiotom zależnym, nieograniczone prawo oraz licencję na użytkowanie, nagrywanie, fotografowanie, publikowanie, odtwarzanie, reklamowanie, wyświetlanie, edytowanie i sprzedaż do wszelkich celów, jego całego wizerunku, głosu oraz inne informacje dotyczące Partnera (zwane dalej łącznie „wizerunkiem”) w materiałach marketingowych, promocyjnych, reklamowych i szkoleniowych niezależnie od tego w jakich mediach są publikowane na nieokreśloną ilość razy, bez wynagrodzenia, w sposób ciągły również po zaprzestaniu współpracy i rozwiązaniu Umowy Partnerskiej.
2. Partner zrzeka się wszelkich praw do wglądu lub zatwierdzenia wszelkich materiałów reklamowych, które zawierają jego wizerunek.
3. Partner zwalnia SATIVA LIFE z jakiegokolwiek odpowiedzialności lub zobowiązań, które mogą wynikać jako rezultat używania jego wizerunku.
4. Partner może wycofać zgodę składając stosowne oświadczenie dla SATIVA LIFE na użycie jakiegokolwiek jego wizerunku, które nie zostało jeszcze opublikowane, informując o tym fakcie w formie pisemnej lub elektronicznej przesłanej na adres email: [biuro@sativalife.eu](mailto:biuro@sativalife.eu).

## 16. ZACHOWANIE PRYWATNOŚCI

1. Partner zobowiązany jest do działania zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami dotyczącymi prywatności w zakresie bezpieczeństwa danych, włączając ustawy dotyczące powiadamiania o naruszeniu bezpieczeństwa.
2. Partner zobowiązany jest do ochrony wszystkich prywatnych informacji bez ograniczeń dostarczone przez potencjalnego klienta lub innych Partnerów.
3. Partner zobowiązany jest do zabezpieczenia wszelkich dokumentów, które mogą zawierać prywatne informacje.
4. Partner powinni zabezpieczyć informacje poufne Klientów lub innych Partnerów przed możliwością przedostania się tych danych do osób nieuprawnionych.
5. Partner powinni zachować dokumenty zawierające informacje poufne tylko na okres realizacji zamówienia dla Klienta. Po zakończeniu obsługi, dokumenty Klienta zawierające poufne dane zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej, powinny zostać trwale zniszczone.
6. Partner powinni usunąć jakiegokolwiek papierowe lub elektroniczne dokumenty zawierające dane klienta, tak aby stały się one nieczytelne, niemożliwe do odtworzenia i rozszyfrowania w jakikolwiek sposób.

## DZIAŁ II WSPÓŁPRACA - STRUKTURA WŁASNOŚCI

### 1. PRZENIESIENIE WŁASNOŚCI LUB UDZIAŁÓW W KONCIE

1. W celu dokonania zmiany w strukturze własności Konta Partnerskiego tj. przekazanie, zbycie, darowanie, sprzedaż lub zmiany własności Konta w jakikolwiek inny sposób, należy przesłać stosowny wniosek na adres email: [biuro@sativalife.eu](mailto:biuro@sativalife.eu)
2. SATIVA LIFE w terminie czternastu (14) dni dokona weryfikacji oraz akceptacji wskazanej osoby przejmującej własność konta.
3. SATIVA LIFE może nie zaakceptować wskazanej osoby, obejmującej Konto lub udziały w Koncie bez podania przyczyny.

### 2. SKUTKI WYNIKAJĄCE Z PRZENIESIENIA WŁASNOŚCI KONTA.

1. Partner, który przekazuje konto lub udziały w koncie, nie może ubiegać się o ponowne bycie Partnerem lub udziałowcem Konta przez okres nie krótszy niż sześć (6) miesięcy liczony od chwili przekazania udziałów w Koncie.
2. Partner obejmujący Konto lub udziały w Koncie Partnerskim, nie może posiadać Konta lub udziałów w innym Koncie. W związku z tym, przed objęciem Konta lub udziałów w Koncie zobowiązany jest do przekazania dotychczasowego Konta lub udziałów w Koncie.
3. Partner obejmujący Konto lub udziały w Koncie o innym niż posiadany przez niego dotychczas Status, nabywa prawo do otrzymywania wynagrodzenia odpowiadającego aktualnie posiadanemu Statusowi.
4. Partner chcący objąć Konto lub udziały w Koncie musi złożyć formularz zgłoszenia przeniesienia własności oraz zaakceptować Umowę Partnerską.
5. Każde przeniesienie Konta lub udziałów w Koncie z niższego Statusu na wyższy zostanie zrealizowane po akceptacji SATIVA LIFE. SATIVA LIFE, może odmówić takiego przeniesienia Konta lub udziałów w Koncie, bez podania przyczyny.
6. Partner zrzeka się wszelkich roszczeń wobec SATIVA LIFE, mogących powstać w wyniku odmownej decyzji SATIVA LIFE związanej z jakąkolwiek procedurą przeniesienia Konta lub udziałów w Koncie opisanych w Dziale II.

### 3. ZMIANY W STRUKTURACH SPÓŁEK HANDLOWYCH

1. Zmiany dotyczące posiadaczy Udziałów faktycznych w podmiocie prawnym, zarówno związane z dodaniem lub wymianą udziałowca, członka zarządu, dyrektora, traktuje się jako przeniesienie udziałów z zachowaniem wszystkich zasad obowiązujących podczas przeniesienia udziałów.
2. W trakcie rozwiązania podmiotu handlowego, udziałowcy mogą do czasu zamknięcia podmiotu prowadzić Sprzedaż, nawet w sytuacji kiedy część udziałowców zaniechało pracy ze sprzedażą.
3. Udziałowcy, chcący po rozwiązaniu spółki prowadzić Sprzedaż muszą złożyć formularz zgłoszenia przeniesienia własności Konta.
4. W okresie trwającego rozwiązania podmiotu handlowego, SATIVA LIFE wypłacać będzie wszelkie wynagrodzenie w taki sam sposób w jaki było wypłacane przed trwającym rozwiązaniem spółki.
5. SATIVA LIFE nie będzie dzielić Prowizji między członków rozwiązywanej spółki ale będzie ją wypłacać w zwykły dotychczasowy sposób.

### 4. PRZENIESIENIE WŁASNOŚCI Z UDZIAŁEM SPÓŁKI HANDLOWEJ

1. Partner będący osobą indywidualną, może przenieść swoje udziały na podmiot prawny, który

jest w co najmniej pięćdziesiąt (50) procent jego własnością, pod warunkiem, że pozostali udziałowcy spełniają warunki objęcia udziałów w Koncie Partnerskim.

- Partner będący spółką handlową, może przenieść swoje udziały na osobę indywidualną, bez względu na strukturę własności w takim koncie. W sytuacji przeniesienia własności na osobę indywidualną, wszyscy udziałowcy spółki handlowej muszą się zrzec swoich udziałów w Koncie Partnerskim na rzecz przejmującego będącego osobą indywidualną.
- Partner będący podmiotem prawnym chcący dokonać zmiany na inny rodzaj podmiotu prawnego lub inną formę działalności, bez zmiany struktury własności w podmiocie prawnym, może to zrobić składając formularz zgłoszenia zmiany formy działalności. Wszyscy posiadacze udziałów w nowym podmiocie zobowiązani są do zaakceptowania warunków umowy sporządzonej dla nowego podmiotu.

## 5. WYPŁATA PROWIZJI PODCZAS SPORÓW LUB LIKWIDACJI SPÓŁKI HANDLOWEJ

- W trakcie likwidacji lub rozwiązywania sporów w spółce handlowej, SATIVA LIFE będzie wypłacać wynagrodzenie w taki sam sposób w jaki było wypłacane dotychczas.
- W przypadku gdy strony sporu nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu dotyczącego rozdysponowania Prowizji i własności udziałów w Koncie, SATIVA LIFE może zatrzymać środki przeznaczone do wypłaty do czasu wydania wyroku przez Sąd lub do czasu odwołania wniosku o zatrzymanie wypłaty prowizji przez strony sporu.
- Zatrzymanie wypłat prowizji, musi być poprzedzone złożeniem stosownego wniosku podpisanego przez wszystkie uprawnione do otrzymania prowizji strony sporu.
- Podpisy na wniosku o zatrzymanie wypłat prowizji, muszą zostać potwierdzone przez notariusza lub złożone w obecności członka zarządu SATIVA LIFE w siedzibie SATIVA LIFE.

## 6. SZEŚCIOMIESIĘCZNY OKRES KARENCJI

- Sześciomiesięczny okres karencji dotyczy ponownej rejestracji osoby fizycznej w strukturach SATIVA LIFE lub ponownego objęcia udziałów w podmiocie prawnym będącym Partnerem.
- Każda osoba, która zamknie Konto Partnerskie, dokona przekazania Konta Partnerskiego w jakiegokolwiek formie przed ponowną rejestracją w strukturach SATIVA LIFE zobowiązana jest odczekać sześciomiesięczny okres karencji.
- W przypadku rozwiązania podmiotu prawnego, przekazania udziałów w podmiocie prawnym przez osoby posiadające udziały w podmiocie prawnym, osoby te muszą odczekać sześciomiesięczny okres karencji przed ponownym rozpoczęciem współpracy w SATIVA LIFE.
- Osoby powracające do współpracy z SATIVA LIFE po odbytym okresie karencji, nie mają praw wobec swojej poprzedniej struktury sprzedaży ani wobec żadnego swojego byłego Klienta lub Partnera i muszą rozwijać swoją strukturę jako nowy Partner.
- SATIVA LIFE może skrócić lub odstąpić od egzekwowania okresu karencji według własnego uznania.

## 7. DZIEDZICZENIE KONTA

- W przypadku śmierci Partnera, prawa do Konta Partnerskiego lub udziałów w Koncie Partnerskim przechodzą na jego prawnego spadkobiercę.
- Spadkobierca musi spełniać warunki kwalifikacji jako Partner.
- Warunkiem objęcia Konta lub udziałów w Koncie Partnerskim jest przedstawienie do wglądu w SATIVA LIFE testamentu potwierdzonego notarialnie lub postanowienia Sądowego ustalającego prawnego spadkobiercę (spadkobierców) oraz wypełnienie formularza przeniesienia własności Konta.
- Osoba, która na prawach dziedziczenia objęła Konto lub udziały w Koncie Partnerskim a jest już Partnerem lub posiada udziały w Koncie, powinna w terminie trzydziestu (30) dni od dnia

złożenia wniosku o przeniesienie własności Konta wybrać, które Konto Partnerskie chce prowadzić.

5. Konto Partnerskie, które nie zostało wybrane podlega zamknięciu.
6. W przypadku gdy osoba, która zmarła, była jedynym udziałowcem spółki będącej Partnerem, przeniesienie struktury sprzedażowej spółki na spadkobiercę następuje zgodnie z zapisami punktu II.7.1

## 8. PEŁNOMOCNICTWO

1. Partner może wyznaczyć pełnomocnika, który będzie zarządzał Kontem Partnerskim. W tym celu pełnomocnik musi przedstawić w SATIVA LIFE pełnomocnictwo do zarządzania Kontem, z podpisem Partnera poświadczonym notarialnie lub podpisanie pełnomocnictwa musi nastąpić w obecności członka zarządu SATIVA LIFE w siedzibie SATIVA LIFE.
2. Jeżeli Partner będzie niezdolny do podjęcia czynności prawnych i nie będzie w stanie realizować sprzedaży i współpracy z SATIVA LIFE uzna upoważnionego pełnomocnika Partnera w celu realizowania sprzedaży. W tym celu pełnomocnik musi przedstawić dowód uprawdopodobniający wolę Partnera do udzielenia pełnomocnictwa.

## DZIAŁ III ZASADY WYNAGRADZANIA

### 1. WYPŁATY

1. Partnerowi przysługuje prawo do wypłaty wszystkich składników wynagrodzeń zawartych w Planie Wynagradzania.
2. Warunkiem koniecznym do wypłaty wynagrodzenia jest posiadanie miesięcznej kwalifikacji poprzez dokonanie zamówienia w sklepie internetowym SATIVA LIFE o określonej wartości punktowej wynoszącej trzydzieści (30) punktów (w przyszłości określona wartość punktów może ulec zmianie)
3. Partner może otrzymać wynagrodzenie w dowolnie wybranej przez siebie formie, dostępnej w systemie informatycznym SATIVA LIFE z zastrzeżeniem ciągłości wyboru formy w danym okresie:
  - a. Wystawienie faktury - osoba, która rozlicza się na podstawie faktury, winna przesłać pocztą tradycyjną na adres siedziby SATIVA LIFE podpisaną Umowę o świadczenie usług reklamy Sieci i Produktów SATIVA LIFE oraz prowadzenie sprzedaży bezpośredniej (do pobrania) w dwóch kopiach do dwudziestego (20) dnia miesiąca dodatkowo załączyć wydrukowany odpis z CEIDG lub KRS o prowadzonej działalności gospodarczej z datą, w której podpisania jest Umowa. Po dostarczeniu i akceptacji dokumentów wszystkie obecne i przyszłe wynagrodzenia będą rozliczane tylko na fakturę w pełnej kwocie uzyskanego wynagrodzenia za dany okres rozliczeniowy do czasu trwania zawartej umowy.
  - b. Umowa Zlecenie - osoba, która rozlicza się na podstawie Umowy Zlecenia, winna przesłać pocztą tradycyjną na adres siedziby SATIVA LIFE podpisaną Umowę Zlecenia (do pobrania) w dwóch kopiach do dwudziestego (20) dnia miesiąca Po dostarczeniu i akceptacji dokumentów Umowa będzie obowiązywać od pierwszego (1) dnia przyszłego miesiąca. Wszystkie wynagrodzenia uzyskane w kolejnych okresach rozliczeniowych będą rozliczane tylko na Umowę Zlecenie w pełnej kwocie uzyskanego wynagrodzenia za dany okres rozliczeniowy do czasu trwania zawartej umowy.
  - c. Karta Mastercard Sodexo - osoba, która uzyskała prawo do wynagrodzenia ma możliwość przesłania dowolnej kwoty (minimum dwieście (200) złotych) w celu zasilenia karty operatora płatności Sodexo i podlega regulaminowi płatności Sodexo.
  - d. Rabat na zakupy - uzyskane wynagrodzenie można przeznaczyć na obniżenie ceny podczas kolejnego zakupu produktów SATIVA LIFE z uwzględnieniem proporcji 80/20 gdzie osiemdziesiąt (80) procent jest to rabat na produkty a dwadzieścia (20) procent jest to płatność

gotówką. Zakup produktów z wykorzystaniem rabatu jest możliwy tylko poprzez płatność elektroniczną PayU tj. przelew bankowy, karta płatnicza, kredytowa lub BLIKiem. Nie ma możliwości płatności przy odbiorze.

4. Wynagrodzenie za dany okres rozliczeniowy zostanie wypłacone w całości, zgodnie z wybraną formą wypłaty do czasu trwania wyboru formy rozliczenia i nie może być podzielone na części.
5. Jeżeli wysokość wynagrodzenia będzie równa lub niższa od kwoty dwieście (200) złotych, wówczas jest ono kumulowane w systemie informatycznym dostępnym dla Partnera na poczet przyszłych wypłat (dotyczy tylko zasilenia karty Operatora Płatności Sodexo) lub może zostać wykorzystane jako rabat zmniejszający cenę zamawianych produktów.
6. Każda kwota wynagrodzenia wyższa niż dwieście (200) złotych, może zostać przesłana jako zasilenie karty Operatora Płatności Sodexo, wypłacona w ramach wynagrodzenia z tytułu zawartej Umowy Zlecenia lub rozliczona przesłaną fakturą.
7. Partner zarejestrowany jako płatnik VAT, zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT ze stawką obowiązującą dla usług marketingowych, kwota wynagrodzenia przysługującego Partnerowi obliczona z Planu Wynagradzania, będzie wówczas kwotą netto na fakturze.
8. Partner nie będący płatnikami VAT, zobowiązani są do wystawienia faktury bez naliczonej stawki VAT wówczas kwota obliczona z Planu Wynagradzania, będzie na fakturze kwotą brutto.
9. Podmiot gospodarczy, który jest wystawcą faktury musi być powiązany z Partnerem w następujący sposób:
  - a. Jednoosobowa działalność gospodarcza (JDG), musi być zarejestrowana przez Partnera,
  - b. Spółka prawa handlowego, Partner musi być udziałowcem wskazanym w KRS spółki,
  - c. Miejszem rejestracji podmiotu gospodarczego jest dowolny kraj na obszarze Unii Europejskiej lub inny zaakceptowany przez SATIVA LIFE,
10. Wynagrodzenie rozliczone w ramach Umowy Zlecenia, zostanie pomniejszone o kwotę podatku dla Urzędu Skarbowego oraz należnych składek dla ZUS.
11. Wynagrodzenie rozliczane w ramach zasilenia karty Operatora Płatności Sodexo, zostanie pomniejszone o siedemnaście (17) procent, na który składa się podatek do Urzędu Skarbowego oraz opłata serwisowa Operatora Płatności Sodexo. Zasilenie karty, może nastąpić najpóźniej w terminie trzech (3) dni roboczych od chwili złożenia dyspozycji zasilenia karty przez Partnera.
12. SATIVA LIFE ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia w sytuacji gdy:
  - a. Partner skorzysta z prawa do odstąpienia od umowy,
  - b. Zamówienie produktów było fikcyjne,
  - c. Podane zostaną niepełne lub niepoprawne dane adresowe zamawiającego,
  - d. Zamówienie nie zostanie opłacone lub zostało zwrócone,
  - e. Zachodzi proceder niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa,
  - f. Partner posiada jakikolwiek zobowiązania finansowe wobec SATIVA LIFE,
  - g. Partner posiada inne zobowiązania wobec organów Państwa,
  - h. Naruszone zostaną Warunki Współpracy, Polityki Prywatności, Regulaminu Sklepu Internetowego lub Kodeksu Etycznego.

## 2. GWARANCJA WYPŁATY

1. SATIVA LIFE nie gwarantuje Partnerowi osiągnięcia określonego poziomu zysku wynikającego z Planu Wynagrodzenia.
2. Bonusy i Prowizje wynikające z Planu Wynagrodzenia są dla Partnera zależne wyłącznie od wykonanej przez niego pracy oraz rozwoju jego własnej struktury sprzedażowej.

## 3. TERMIN WYPŁATY

1. Wypłata wynagrodzenia uruchamiana jest dwudziestego pierwszego (21) dnia każdego miesiąca w chwili zakończenia poprzedniego miesięcznego okresu rozliczeniowego.
2. Wynagrodzenia uzyskane z tytułu promocji, które nie są wykazane i rozliczane w Planie Wynagradzania, wypłacane będą w terminie określonym w warunkach promocji.
3. Partner, który rozlicza się na podstawie faktury, zobowiązany jest po zakończonym okresie rozliczeniowym przesłać najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca wystawioną przez siebie

fakturę, na adres email: [biuro@sativalife.eu](mailto:biuro@sativalife.eu). Po przekroczeniu tego terminu faktura nie zostanie rozliczona.

4. Przesłana faktura zostanie rozliczona w terminie do czternastu (14) dni od dnia otrzymania jej przez SATIVA LIFE.

#### 4. KOREKTA WYPŁATY

1. W sytuacji, kiedy zakupione produkty zostają zwrócone, SATIVA LIFE dokona korekty naliczonych wynagrodzeń, wszystkim Partnerom, którzy otrzymali naliczenia od zwróconych produktów.
2. Korekty naliczeń, będą dokonane w najkrótszym możliwym czasie aż do chwili, kiedy SATIVA LIFE rozliczy wszystkie naliczone wynagrodzenia podlegające zwrotowi.

#### 5. REKLAMACJA WYPŁATY

1. Partner ma prawo do złożenia reklamacji dokonanych naliczeń poszczególnych składników wynagrodzenia, jeżeli uzna że jakiegokolwiek naliczenia zostały błędnie dokonane.
2. Reklamację należy złożyć pisemnie na adres korespondencyjny SATIVA LIFE lub na adres email: [biuro@sativalife.eu](mailto:biuro@sativalife.eu) w terminie do czternastu (14) dni od dnia zakończonego okresu rozliczeniowego, w którym nastąpiło błędne naliczenie.
3. SATIVA LIFE ma prawo do odmowy rozpatrzenia reklamacji, jeżeli nie została zgłoszona w terminie czternastu (14) dni od dnia zakończonego okresu rozliczeniowego
4. Rozpatrzenie reklamacji nastąpi najpóźniej do trzydziestu (30) dni od dnia złożenia reklamacji.

#### 6. FIKCYJNE ZAKUPY

1. Konta Partnerskie, na których zostaną wykryte fikcyjne zakupy lub rejestracje innych fikcyjnych kont Partnerskich, będą poddane blokadzie a wypłaty wynagrodzeń zostaną wstrzymane do czasu wyjaśnienia niedozwolonych zdarzeń.
2. Jeżeli SATIVA LIFE uzna działanie Partnera za zasadne, wówczas Umowa Partnerska zostanie rozwiązana w trybie natychmiastowym bez prawa do wszelkich wynagrodzeń.
3. SATIVA LIFE oprócz rozwiązania Umowy Partnerskiej, Partnera który dopuścił się niedozwolonych czynności opisanych powyżej w punkcie 1, może zażądać zwrotu wcześniej wypłaconych wynagrodzeń, jeżeli uzna że działania Partnera miały działania długotrwale lub okresowe, co w rezultacie tych działań doprowadziło do wypłacenia mu nienależnych wynagrodzeń.
4. Partner, który działał na szkodę firmy poprzez wyłudzenie nienależnych mu wynagrodzeń, będzie miał dokonaną korektę wynagrodzeń od chwili okresu rozliczeniowego, w którym zaistniał proceder opisany powyżej w punkcie 1.
5. SATIVA LIFE może rościć prawo do odzyskania wyłudzonych przez Partnera wynagrodzeń na drodze postępowania sądowego.
6. Za działania niedozwolone uznaje się:
  - a. Rejestrację kont, na których dane osobowe nie są możliwe do zweryfikowania lub brak jest możliwości uzyskania kontaktu z osobą, na które zakładane jest nowe konto.
  - b. Dokonanie zakupu dużej ilości produktów, których Partner nie może racjonalnie wykorzystać lub zużyć,
  - c. Zakup produktów na rachunek innych Partnerów,
  - d. Każde inne działania podejmowane przez Partnera w celu uzyskania kwalifikacji do awansu na wyższe Statusy lub uzyskania wyższych wynagrodzeń.

## 7. LIMIT WYPŁAT

1. SATIVA LIFE wprowadziła zasadę limitu wypłat wszystkich wynagrodzeń, który maksymalnie wynosi siedemdziesiąt pięć (75) procent, całkowitej miesięcznej wartości sprzedaży.
2. Jeżeli współczynnik wypłaty wynagrodzeń będzie wyższy i osiągnie np. siedemdziesiąt osiem (78) procent, wówczas system pomniejszy proporcjonalnie wszystkie wynagrodzenia do poziomu siedemdziesięciu pięciu (75) procent całkowitej miesięcznej wartości sprzedaży.
3. Limit wypłat jest niezbędny w celu zapewnienia długoterminowej działalności SATIVA LIFE dla jej prawidłowego funkcjonowania i zachowania płynności finansowej oraz zapewnienia rozwoju dla przyszłych i obecnych Partnerów.

## 8. NIEODEBRANE WYNAGRODZENIA

1. Jeżeli SATIVA LIFE utraci kontakt z Partnerem, jego miejsce pobytu nie będzie znane, próby kontaktu na podany podczas rejestracji: adres zamieszkania, adres poczty elektronicznej czy numer telefonu będą bezskuteczne przez okres minimum sześciu (6) miesięcy licząc od chwili ostatniej zarejestrowanej aktywności na koncie Partnera w systemie SATIVA LIFE, wówczas uznaje się, że Partner zrzeka się wynagrodzenia.
2. SATIVA LIFE, może wg własnego uznania dysponować zgromadzonymi środkami, przeznaczyć je na bieżącą działalność firmy lub przekazać na dowolnie wybrany cel charytatywny.

## 9. STATUSY, ROZLICZENIA

1. Status to miejsce w strukturze kwalifikacji, uprawniające do uzyskania wyższych dochodów.
2. Każdy Partner uzyskuje określony Status, który kwalifikuje go do posiadania przywilejów obowiązujących dla tego Statusu.
3. Partner może awansować na wyższy Status przemieszczając się w strukturze o jeden lub więcej szczebli w jednym okresie rozliczeniowym.
4. Spełnienie wymagań awansu oznacza przyznanie wyższego Statusu i obowiązuje od pierwszego dnia kolejnego okresu rozliczeniowego po okresie rozliczeniowym, w którym Partner uzyskał awans i obowiązuje do czasu spełnienia wymagań awansu na kolejny Status.
5. Wynagrodzenia oraz przywileje, naliczane są zgodnie ze Statusem posiadanym lub wypracowanym w zakończonym okresie rozliczeniowym.
6. Wynagrodzenie za uzyskany kolejny wyższy status wypłacone będzie po upływie okresu powtórzeniowego, czyli kolejnego miesiąca (okresu rozliczeniowego), w którym Partner utrzymał kwalifikację na uzyskany status.

## 10. REDUKCJA STATUSU

1. Redukcja Statusu, następuje wówczas, gdy w kolejnym okresie rozliczeniowym nie uzyskasz kwalifikacji do posiadania obecnego Statusu. Taka sytuacja może mieć miejsce wówczas gdy zmniejszy się Twój zespół (liczba aktywnych osób w Twojej strukturze spadnie poniżej określonego poziomu). W takiej sytuacji za okres rozliczeniowy, w którym nastąpiła redukcja Statusu, przysługują Ci przywileje określone dla Twojego obniżonego Statusu.

## 11. ZASADY NALICZANIA WYNAGRODZEŃ

1. Partner SATIVA LIFE może otrzymywać różnego rodzaju, prowizje i bonusy, które zostały ujęte w Planie Wynagradzania.
2. Partner może awansować na kolejne Statusy, które uprawniają go do otrzymywania bonusów, im wyższy Status tym większe możliwości i uprawnienia do uzyskiwania wyższych dochodów.
3. Po spełnieniu określonych kwalifikacji, Partner awansuje na kolejny Status.



- Partner otrzymuje wynagrodzenie, które zostanie naliczone według nowego Statusu od początku kolejnego okresu rozliczeniowego po zakończeniu okresu powtórzeniowego, w którym Partner utrzymał kwalifikację na uzyskany status.

## 12. SYSTEM WYNAGRADZANIA

- Zbiór wszystkich zasad, okoliczności, zależności oraz wpływu pracy Partnerów na naliczanie wynagrodzeń z poszczególnych elementów Systemu Wynagradzania.
- Elementami Systemu Wynagradzania są prowizje oraz bonusy, naliczane w każdym okresie rozliczeniowym.
- Częścią zasadniczą Systemu Wynagradzania jest Plan Wynagradzania oraz szczegółowe zapisy zawarte w Warunkach Współpracy SATIVA LIFE oraz innych dokumentach związanych w całości lub w części z Systemem Wynagradzania, mających wpływ na wysokość lub zasadę naliczania wynagrodzeń.

## 13. CESJA WYNAGRODZENIA

- Wynagrodzenie przysługujące Partnerowi, nie może być przedmiotem cesji na rzecz innego podmiotu.
- Żadne umowy zawarte pomiędzy Partnerem i stroną trzecią nie będą akceptowane.
- Wynagrodzenie Partnera nie może być obciążone prawami stron trzecich w zakresie, w którym obowiązujące przepisy prawa nie wykluczają takiego obciążenia.

## DZIAŁ IV PLAN WYNAGRADZANIA

### 1. REJESTRACJA

- Plan Wynagradzania SATIVA LIFE posiada dwie struktury sprzedażowe, liniową oraz binarną. Nowa osoba, która jest zarejestrowana zostaje umieszczona w pierwszej linii rekomendacji w strukturze liniowej oraz zostanie umieszczona na pierwszym wolnym miejscu z prawej lub lewej strony w strukturze binarnej.
- Osoba Rekomendująca to osoba, która przesłała „Tobie” swój link referencyjny w celu rejestracji konta Partnerskiego w systemie SATIVA LIFE. Przekazała informacje o produktach lub możliwościach biznesowych. Nowa osoba, która skorzysta z linku rekomendacyjnego będzie znajdowała się bezpośrednio w pierwszej (I) linii rekomendacji osoby, która jest właścicielem przesłanego linku.
- Osoba prezentująca to osoba, która przedstawiła niezarejestrowanej osobie możliwości biznesowe (np. plan wynagradzania) jakie umożliwia SATIVA LIFE. Osoba prezentująca nie musi być powiązana relacją biznesową z nową osobą rejestrującą się do systemu. Może to być dowolny Partner SATIVA LIFE.
- Osoba, która nie otrzymała zaproszenia oraz linku rejestracyjnego od żadnego Partnera SATIVA LIFE, rejestruje się bezpośrednio ze strony internetowej SATIVA LIFE, podczas dokonywania pierwszego zakupu.
- System rejestracji SATIVA LIFE posiada zaprogramowane narzędzie „ROTATOR”, które automatycznie umieści osobę bez linku referencyjnego w słabszej organizacji struktury binarnej u losowo wybranej osoby posiadającej Status Złotej Czwórki.
- Wartość punktowa zakupów dokonanych przez osobę, która zarejestrowała się bez linku referencyjnego, zostanie doliczona do obrotu binarnego w słabszej organizacji struktury Złotej Czwórki. Wartość punktowa zakupów dokonanych przez osobę umieszczoną przez Rotator nie wlicza się do prowizji bezpośredniej i strukturalnej naliczanej dla Złotej Czwórki.

## 2. PROWIZJA BEZPOŚREDNIA

Otrzymasz wówczas gdy w Twojej strukturze pojawi się nowa osoba, zarejestrowana z Twojego linku referencyjnego. Pierwszy zakup zrealizowany przez tę osobę, uprawnia Ciebie do otrzymania prowizji w wysokości dwudziestu (20) procent wartości punktowej dokonanych zakupów. Prowizję bezpośrednią otrzymujesz tylko jeden raz, od pierwszych zakupów zrealizowanych przez nowo zarejestrowaną osobę w Twojej strukturze.

*Przykład:*

W dowolnym miesiącu osobiście rekomendujesz do firmy nową osobę, która dokonuje swojego pierwszego zakupu w sklepie on-line za 60 PKT. Otrzymujesz za to prowizję w wysokości 20% tego zamówienia. W tym przykładzie obliczona jest w następujący sposób:

$60 \text{ PKT} \times 20\% = 12 \text{ PKT} \times 10\text{zł} = 120\text{zł}$  (jeden 1PKT = 10zł)

Jest to Twoja prowizja za zakupy osoby bezpośrednio rekomendowanej.

*Ważne:*

Zakupy w kolejnych miesiącach osoby bezpośrednio rekomendowanej są dla Ciebie obliczane z Prowizji Strukturalnej w wysokości ustalonej dla 1 linii.

Zakupy zrealizowane przez osoby, które nie posiadają linku referencyjnego a zostały umieszczone poprzez ROTATOR w strukturach binarnych osób posiadających status ZŁOTEJ CZWÓRKI nie będą naliczane z Prowizji Bezpośredniej.

## 3. BONUS CASHBACK

Bonus CashBack, otrzymujesz po dokonaniu własnego zakupu. Bonus wynosi 4x5%, łącznie dwadzieścia (20) procent z wartości punktowej Twoich zakupów. W momencie gdy w Twojej strukturze binarnej pojawią się kolejne transakcje zakupowe, które zostaną zrealizowane przez dowolne osoby, każda kolejna transakcja uruchamia dla Ciebie naliczenie 5% bonusu liczonego od wartości punktowej Twoich zakupów. Bonus CashBack wynosi maksymalnie osiemnaście (18) PKT w skali jednego okresu rozliczeniowego. Nie ma znaczenia, po której stronie w Twojej strukturze binarnej pojawią się kolejne transakcje oraz czy będą one dokonane przez osoby rekomendowane przez Ciebie lub czy będą dokonane przez osoby nowe lub osoby już będące w strukturze.

Jeżeli dokonałeś dowolnych zakupów, za które nie otrzymałeś jeszcze pełnego bonusu CashBack ale dokonałeś już kolejnego zakupu, wówczas dopiero po rozliczeniu bonusu dla wcześniejszego zakupu zaczniesz naliczać się bonus od kolejnego późniejszego zakupu. Najpierw muszą pojawić się 4 transakcje żebyś mógł otrzymać pełny bonus 4x5% z pierwszego Twojego zakupu, natomiast naliczanie bonusu od kolejnego zakupu nastąpi wówczas gdy pojawi się w strukturze piąta transakcja i od piątej transakcji rozliczy się pierwsze 5% od kolejnego Twojego drugiego zakupu. Od kolejnych trzech (3) transakcji rozliczy się całkowity bonus CashBack od drugiego Twojego zakupu.

Bonus CashBack możesz wypłacić lub przeznaczyć na obniżenie ceny podczas kolejnych Twoich zakupów.

*Ważne:*

Jeżeli, osoby zrobiły zamówienie w danym okresie rozliczeniowym wcześniej przed Tobą, to bonus nie jest naliczony. Tylko zamówienia zrealizowane po Twoim zamówieniu, powodują naliczanie Bonusu CashBack.

## 4. PROWIZJA STRUKTURALNA

Prowizja Strukturalna, zostaje naliczona od wartości zakupów dokonanych przez osoby znajdujące się w Twoim bezpośrednim zespole w strukturze liniowej i jest ona wypłacana do siódmego (7) poziomu w dół Twojej struktury. Prowizja Strukturalna stanowi określony procent od całkowitej wartości sprzedaży uzyskanej na poziomach od jeden (1) do siedem (7) w Twojej strukturze i posiada różną wartość na kolejnych poziomach.

Wszystkie rekomendowane przez Ciebie osoby znajdują się zawsze w Twojej pierwszej (1) linii i

możesz posiadać nieograniczoną ilość takich osób. Uzyskasz dziesięć (10) procent Prowizji od całkowitego punktowego wolumenu sprzedaży, wygenerowanego w pierwszym poziomie Twojej struktury Liniowej.

Prowizja strukturalna nie jest naliczona od zakupu pierwszego produktu za, za który Partner otrzyma prowizję bezpośrednią.

Poniżej przedstawiona jest tabela z określoną wartością procentową Prowizji Strukturalnej, naliczanej z łącznej wartości punktowej sprzedaży na kolejnych poziomach.

TABELA KWALIFIKACJI

POZIOM	UDZIAŁ PROCENTOWY
POZIOM 1	10%
POZIOM 2	5%
POZIOM 3	4%
POZIOM 4	3%
POZIOM 5	2%
POZIOM 6	1%
POZIOM 7	1%

## KOMPRESJA NIEAKTYWNYCH KONT

Jeżeli w Strukturze Liniowej Partnera maksymalnie do siódmej (7) linii w dół pojawi się nieaktywna osoba, wówczas system CRM podczas obliczania wysokości prowizji, pominie tę osobę a wszystkie osoby znajdujące się pod pominiętą osobą, zostaną przesunięte o jeden poziom do góry (*Przykład: z linii ósmej (8) na siódmą (7) lub z linii czwartej (4) na trzecią (3)*). Kompresja zostaje zastosowana jedynie do obliczania Prowizji Strukturalnej. Nieaktywna osoba nadal pozostaje w Strukturze Liniowej a w kolejnym okresie rozliczeniowym kiedy ta osoba dokona zakupu, system CRM nie będzie stosował zasady kompresji dla takiej osoby. W ostatnim dniu miesiąca podczas podliczania prowizji, system CRM pominie wszystkie nieaktywne osoby i zastosuje kompresję. Osoby z pierwszej linii pod pominiętą osobą pojawiają się w Twojej strukturze w miejscu pominiętej osoby. Dzięki zastosowaniu kompresji nieaktywnych kont, pełna wartość Prowizji Strukturalnej z wszystkich siedmiu poziomów zostaje wypłacona w wysokości dwudziestu sześciu (26) procent.

## 5. BONUS ZŁOTA CZWÓRKA

Możesz otrzymać tylko jeden raz w okresie trzydziestu (30) dni od dnia Twojej rejestracji w systemie. Otrzymanie bonusu wymaga od Ciebie uzyskania statusu PRZEDSTAWICIEL, na który składają się cztery (4) zarejestrowane i aktywne osoby w Twojej strukturze binarnej. Trzy (3) pierwsze osoby zarejestrowane w strukturze binarnej z Twojego linku referencyjnego zostaną automatycznie dopisane do Twojej mocniejszej organizacji (jest to strona wspólna (ta sama) z osobą rekomendującą). Czwartą (4) i kolejną osobę rejestrujesz dowolnie z prawej lub lewej strony Twojej struktury binarnej. Bonus ZŁOTA CZWÓRKA uprawnia Ciebie do otrzymania jednego (1) udziału, który jest rozliczony z dwóch (2) procent całkowitego obrotu firmy. Jest on podzielony między wszystkie nowe osoby zakwalifikowane do bonusu ZŁOTEJ CZWÓRKI w danym okresie rozliczeniowym. Z chwilą otrzymania bonusu firma SATIVA LIFE dodatkowo przyznaje Ci status PRODUCENTA

ZŁOTYCH CZWÓREK. Naliczenie Bonusu Złotej Czwórki nastąpi w terminie trzydziestu (30) dni od dnia Twojej rejestracji. Każda osoba, która uzyskała status ZŁOTEJ CZWÓRKI otrzymuje od firmy specjalny przywilej, jakim jest umieszczenie w jego strukturze osób, które dokonały rejestracji podczas pierwszego zakupu bez wykorzystania linku referencyjnego. Wszystkie takie osoby są losowo umieszczane przez narzędzie ROTATOR w strukturach binarnych Złotych Czwórek w słabszych ich organizacjach.

*Ważne:*

Osoby zarejestrowane bez linku referencyjnego umieszczone przez ROTATOR w strukturach binarnych ZŁOTYCH CZWÓREK, uprawniają do rozliczenia i wypłacenia Prowizji Binarniej tylko i wyłącznie z naliczonych wartości punktowych za ich zrealizowane zakupy. Wartość zakupów tych osób dolicza się do obrotu punktowego słabszej organizacji w strukturze binarnej i nie wlicza się do żadnego innego bonusu, prowizji lub awansu. Osoby umieszczone przez ROTATOR oznaczone są w systemie CRM innym kolorem.

## 6. PRODUCENT ZŁOTYCH CZWÓREK

Zawsze, kiedy w Twoim zespole, maksymalnie do siódmego (7) poziomu w strukturze liniowej pojawi się osoba, która uzyska status Złotej Czwórki, Ty otrzymasz dodatkowo bonus jako PRODUCENT ZŁOTYCH CZWÓREK. Jest nim jeden (1) udział, który jest rozliczony z jednego (1) procenta całkowitego obrotu firmy. Jest on podzielony między wszystkie osoby zakwalifikowane na status PRODUCENTA ZŁOTYCH CZWÓREK w danym okresie rozliczeniowym.

Im więcej osób w Twoim zespole do siódmej (7) linii uzyska status ZŁOTEJ CZWÓRKI, tym więcej przysługuje Tobie udziałów w podziale jednego (1) procenta całkowitego obrotu firmy.

*Przykład:*

Jeżeli w danym okresie rozliczeniowym, osoba w Twojej strukturze liniowej znajdująca się maksymalnie do siódmej (7) linii uzyska status ZŁOTEJ CZWÓRKI, Ty otrzymujesz jeden (1) udział w podziale bonusu dla PRODUCENTA ZŁOTYCH CZWÓREK. Jeżeli w okresie rozliczeniowym sześć (6) osób w Twojej strukturze liniowej znajduje się maksymalnie do siódmej (7) linii i uzyskają status ZŁOTEJ CZWÓRKI, Ty otrzymasz sześć (6) udziałów w podziale bonusu dla PRODUCENTÓWA ZŁOTYCH CZWÓREK.

## 7. PROWIZJA BINARNA

Możesz otrzymać zawsze, kiedy w Twojej strukturze będą generowane obroty. Prowizja Binarna naliczana jest od obrotów wygenerowanych w Twojej słabszej organizacji i wynosi pięć (5) procent wartości punktowej tych obrotów. Możesz budować swoje zespoły wg. przyjętej przez siebie strategii, z tym wyjątkiem, że trzy (3) pierwsze osoby zarejestrowane w strukturze binarnej z Twojego linku referencyjnego zostaną automatycznie dopisane do Twojej mocniejszej organizacji (jest to strona wspólna (ta sama) z osobą rekomendującą). Czwartą (4) i kolejną osobę rejestrujesz dowolnie z prawej lub lewej strony Twojej struktury binarnej.

W panelu biurowym CRM należy dokonać wyboru, na którą stronę w strukturze binarnej będą umieszczane nowe osoby począwszy od czwartej. Jeżeli nie dokonasz takiego wyboru, wówczas system będzie umieszczał kolejne nowe osoby w mocniejszej organizacji.

Prowizja w wysokości pięć (5) procent naliczana jest od obrotu punktowego wygenerowanego na słabszej stronie w kolejnych okresach rozliczeniowych. Po rozliczeniu prowizji, wartości obrotów na obydwu stronach kasują się do wartości zera.

## 8. BONUS ZA AWANS

Bonus za awans, otrzymasz za każdym razem, gdy osiągniesz nowy, wyższy Status. Każdy kolejny Status uprawnia Ciebie do otrzymania wyższego bonusu. Podwójny bonus za awans otrzymasz wówczas, gdy osiągniesz dany Status w określonym czasie.

Poniżej znajduje się Tabela Kwalifikacji z określonym interwałem czasowym na uzyskanie awansu na kolejne wyższe Statusy oraz kwota podstawowa i podwojona Bonusu za Awans.

TABELA KWALIFIKACJI

STATUS		BONUS ZA AWANS	BONUS ZA SZYBKĄ AWANS
PRZEDSTAWICIEL	CZAS KWOTA	BRAK	BRAK
ASYSTENT	CZAS KWOTA	DOWOLNY 200 ZŁ	15 dni 400 ZŁ
LIDER	CZAS KWOTA	DOWOLNY 800 ZŁ	1 okres rozliczeniowy 1.600 ZŁ
MANAGER	CZAS KWOTA	DOWOLNY 1.500 ZŁ	2 okresy rozliczeniowe 3.000 ZŁ
MANAGER REGIONALNY	CZAS KWOTA	DOWOLNY 3.000 ZŁ	3 okresy rozliczeniowe 6.000 ZŁ
MANAGER OKRĘGOWY	CZAS KWOTA	DOWOLNY 7.500 ZŁ	5 okresów rozliczeniowych 15.000 ZŁ
DYREKTOR	CZAS KWOTA	DOWOLNY 18.000 ZŁ	7 okresów rozliczeniowych 36.000 ZŁ
DYREKTOR REGIONALNY	CZAS KWOTA	DOWOLNY 35.000 ZŁ	10 okresów rozliczeniowych 70.000 ZŁ
DYREKTOR OKRĘGOWY	CZAS KWOTA	DOWOLNY 74.000 ZŁ	13 okresów rozliczeniowych 148.000 ZŁ
PREZYDENT	CZAS KWOTA	DOWOLNY 180.000 ZŁ	18 okresów rozliczeniowych 360.000 ZŁ

Jeżeli awans osiągniesz w czasie określonym w tabeli otrzymasz podwojony bonus za awans tzw. „Bonus za szybki awans”. Bieg terminu określonego dla szybkiego awansu rozpoczyna się w pierwszym dniu okresu rozliczeniowego następującego po okresie rozliczeniowym w którym dokonano rejestracji. Koniec terminu następuje z końcem ostatniego okresu rozliczeniowego określonego w Tabeli Kwalifikacji.

Bonus za awans na każdy kolejny Status możesz otrzymać tylko jeden raz. Jeżeli otrzymasz bonus za awans, jednak później spadłeś na niższy Status ale po jakimś czasie znowu awansowałeś, to za każdym kolejnym awansem na Status, który już posiadałeś, nie otrzymasz ponownie bonusu za awans. Natomiast kolejny bonus za awans otrzymasz wówczas gdy będziesz awansował na Status, którego do tej pory nie osiągnąłeś.

Wypłata bonusu za awans od Statusu ASYSTENT, następuje z przesunięciem o jeden okres rozliczeniowy (tzw. okres powtórzeniowy), w którym musi zostać utrzymana, uzyskana kwalifikacja. Wypłata bonusu zostanie wstrzymana, jeżeli w okresie powtórzeniowym kwalifikacja na uzyskany Status nie zostanie utrzymana. Okres powtórzeniowy rozpoczyna się po okresie, w którym Partner uzyskał kwalifikację na awans, bez znaczenia czy upłynął pełny wymagany okres na uzyskanie bonusu za szybki awans określony w Tabeli Kwalifikacji.

**Przykład:**

Uzyskałeś status ASYSTENT w miesiącu Marzec i powtórzyłeś go w miesiącu Kwiecień, bonus zostanie wypłacony w miesiącu Maj.

Uzyskałeś status ASYSTENT w miesiącu Marzec i nie powtórzyłeś go w miesiącu Kwiecień, bonus nie zostanie wypłacony w miesiącu Maj.

Uzyskałeś status ASYSTENT w miesiącu Marzec, w kwietniu i Maju nie posiadałeś statusu ASYSTENT, uzyskałeś go ponownie w Czerwcu i powtórzyłeś go w miesiącu Lipiec, bonus zostanie wypłacony w miesiącu Sierpień.

Każdy kolejny wyższy Status zostanie wypłacony analogicznie do przedstawionego przykładu.

## 9. BONUS SAMOCHODOWY

Bonus samochodowy przeznaczony jest dla osób, które osiągnęły status MANAGER i wyższy. Wypłacany będzie w miesiącu rozliczenia danego Bonusu za Awans. W ramach Bonusu Samochodowego, możliwe jest uzyskanie dofinansowania do kosztów użytkowania pojazdu w wysokości półtora (1,5) procent wartości referencyjnej pojazdu. (wartość referencyjna jest weryfikowana z aktualnym stanem w Katalogu Pojazdów - Eurotax). Maksymalna kwota Bonusu Samochodowego określona jest w Tabeli Kwalifikacji i uzależniona od uzyskanego Statusu. Warunkiem niezbędnym do otrzymania Bonusu Samochodowego jest wiek pojazdu nie przekraczający 3 lata. W wyjątkowych sytuacjach SATIVA LIFE może dopuścić do kwalifikacji pojazd klasy Premium, który jest starszy niż 3 lata. Partner, który osiągnął minimalny status uprawniający do otrzymania bonusu jest zobowiązany do przesłania w formie elektronicznej podpisanego i zeskanowanego wniosku (do pobrania) z załącznikami na adres email: [biuro@sativalife.eu](mailto:biuro@sativalife.eu). Po upływie jednego roku Partner, który kwalifikuje się do Bonusu Samochodowego jest zobowiązany do przesłania kolejnego nowego wniosku na kolejny rok. Niespełnienie wymogów formalnych na który składa się proces „brendingu” samochodu (naklejone znaki graficzne z logo SATIVA LIFE), nie uprawnia do otrzymania bonusu. Bonus nie jest wypłacany za miesiące kwalifikowane wstecz, w których nie był przesłany wniosek i nie były spełnione wymogi formalne. Bonus Samochodowy nie jest wymienialny na żaden inny przywilej.

TABELA KWALIFIKACJI

STATUS	BONUS	WYSOKOŚĆ BONUSU
PRZEDSTAWICIEL	BRAK	BRAK
ASYSTENT	BRAK	BRAK
LIDER	BRAK	BRAK
MANAGER	BONUS SAMOCHODOWY W WYSOKOŚCI - 1,5%	Maksymalna wartość pojazdu 50.000 Zł
MANAGER REGIONALNY	BONUS SAMOCHODOWY W WYSOKOŚCI - 1,5%	Maksymalna wartość pojazdu 75.000 Zł
MANAGER OKRĘGOWY	BONUS SAMOCHODOWY W WYSOKOŚCI - 1,5%	Maksymalna wartość pojazdu 100.000 Zł
DYREKTOR	BONUS SAMOCHODOWY W WYSOKOŚCI - 1,5%	Maksymalna wartość pojazdu 150.000 Zł
DYREKTOR REGIONALNY	BONUS SAMOCHODOWY W WYSOKOŚCI - 1,5%	Maksymalna wartość pojazdu 200.000 Zł
DYREKTOR OKRĘGOWY	BONUS SAMOCHODOWY W WYSOKOŚCI - 1,5%	Maksymalna wartość pojazdu 250.000 Zł
PREZYDENT	BONUS SAMOCHODOWY W WYSOKOŚCI - 1,5%	Maksymalna wartość pojazdu 300.000 Zł

*Przykład:*

Jeżeli osoba posiada Status zgodny, z którym może otrzymać dofinansowanie o wartości pojazdu do stu (100) tysięcy zł, ale wartość jej pojazdu wynosi sześćdziesiąt (60) tysięcy zł, wówczas otrzymuje półtora (1,5) procent liczone od wartości sześćdziesiąt (60) tysięcy zł. Wartość pojazdu zapisana jest w systemie SATIVA LIFE i zatwierdzona przez administratora.

Gdyby osoba w kolejnym okresie rozliczeniowym nie osiągnęła kwalifikacji na jej aktualny Status i spadła na niższy Status, na którym przysługuje niższy limit kwotowy bonusu samochodowego, wówczas od tego miesiąca będzie otrzymać bonus w wysokości półtora (1,5) procent liczony od niższej kwoty limitu. Osoba, która posiada samochód o wartości sześćdziesiąt (60) tysięcy zł a po obniżeniu Statusu przysługuje jej bonus do pięćdziesiąt (50) tysięcy zł, otrzyma naliczenie Bonusu Samochodowego w wysokości półtora (1,5) procent od kwoty pięćdziesiąt (50) tysięcy zł.

Pojazd, który został zgłoszony do naliczenia Bonusu Samochodowego musi być oklejony znakami graficznymi SATIVA LIFE, jest to warunek konieczny do wypłaty bonusu. Wszelkie koszty związane z

oklejeniem pojazdu ponosi SATIVA LIFE.

## 10. BONUS MENTORSKI

Bonus Mentorski możesz otrzymywać zawsze, gdy bezpośrednio rekomendowane przez Ciebie osoby, awansują na Status niższy lub równy Tobie.. Bonus Mentorski zostaje naliczany od statusu LIDER po wyższy i można go otrzymać tylko od osób zarekomendowanych bezpośrednio przez Ciebie, które uzyskały Bonus za Awans na status LIDER lub wyższy. Bonusu Mentorskiego nie otrzymujesz od osób, które awansują na Status wyższy niż Twój. Jeżeli w okresie rozliczeniowym nie otrzymałeś Bonusu Mentorskiego, ponieważ osoba zarejestrowana przez Ciebie awansowała na Status wyższy niż posiadany przez Ciebie na końcu okresu rozliczeniowego, wówczas Bonus Mentorski przepada i nie zostanie naliczony. Wypłata Bonusu Mentorskiego nastąpi w tym samym okresie rozliczeniowym, w którym wypłatę Bonusu za Awans otrzyma osoba zarekomendowana przez Ciebie Jeżeli zarekomendowana przez Ciebie osoba otrzyma bonus za Szybki Awans, Tobie jako osobie rekomendującej, przysługuje kwota w wysokości jaką ta osoba otrzymałaby za Awans uzyskany w dowolnym czasie.

TABELA KWALIFIKACJI

STATUS	BONUS MENTORSKI
PRZEDSTAWICIEL	BRAK
ASYSTENT	BRAK
LIDER	800 Zł
MANAGER	1.500 Zł
MANAGER REGIONALNY	3.000 Zł
MANAGER OKRĘGOWY	7.500 Zł
DYREKTOR	18.000 Zł
DYREKTOR REGIONALNY	35.000 Zł
DYREKTOR OKRĘGOWY	74.000 Zł
PREZYDENT	180.000 Zł

## DZIAŁ V MARKETING I PROMOCJA

### 1. ORGANIZACJA SPOTKAŃ I SZKOLEŃ

- Partner, który będzie organizował spotkania, szkolenia dotyczące oferty produktowej lub biznesowej SATIVA LIFE, ponosi w pełni odpowiedzialność za wszystkie wynikające z tego faktu koszty oraz bierze na siebie odpowiedzialność za przekazywane przez niego wszelkie treści lub informacje.
- Żadna osoba z grona właścicieli, zarządu, kadry zarządzającej lub dowolny pracownik SATIVA LIFE nie ma obowiązku uczestniczenia w organizowanych spotkaniach lub szkoleniach.
- Partner w dowolnie przez siebie przyjęty sposób, może podzielić koszty organizacji spotkania

m.in. wynajęcia sali, obsługi lub katering na wszystkich jego uczestników.

4. Opłaty pobierane za uczestnictwo w spotkaniach od zaproszonych gości nie powinny przewyższać faktycznych kosztów organizacji spotkania i nie powinny mieć na celu generowania dodatkowych zysków lub dochodów dla Partnera.
5. Każde nieprawidłowości związane ze spotkaniami lub szkoleniami winny być zgłaszane do SATIVA LIFE na adres email: [biuro@sativalive.eu](mailto:biuro@sativalive.eu).

## 2. WYNAGRODZENIA

1. Partner powinien rzetelnie i w sposób uczciwy przedstawiać Plan Wynagradzania, niedopuszczalne jest znaczące zawyżanie lub zaniżanie korzyści finansowych osiągniętych podczas sprzedaży produktów SATIVA LIFE.
2. Partner nie może składać żadnych gwarancji oraz obiecywać osiągnięcia określonych dochodów.
3. Partner nie może publikować podczas spotkań, w internecie lub w żaden inny sposób, swoich lub cudzych dochodów umieszczonych na dokumentach, formularzach firmowych, raportach wygenerowanych z systemu, potwierdzeniach księgowych lub bankowych.
4. Roszczenia osób wprowadzonych w błąd przez Partnera, które otrzymały nierzetelne informacje jakakolwiek gwarancje dotyczące Planu Wynagrodzeń lub inne, nie będą uznawane przez SATIVA LIFE i w pełni obciążają osobę przekazującą informacje.

## 3. MATERIAŁY MARKETINGOWE

1. W celu zachowania spójności przekazu informacji dotyczących działalności firmy SATIVA LIFE, jej produktów oraz Planu Wynagradzania, wprowadzone zostały zasady, które regulują kwestię publikacji materiałów marketingowych oraz zobowiązują Partnerów do ich przestrzegania.
2. Partner ma możliwość korzystania ze wszystkich materiałów marketingowych przygotowanych przez SATIVA LIFE w wersji oryginalnej.
3. Wszystkie materiały marketingowe przygotowane przez SATIVA LIFE m.in. ulotki, prezentacje, opracowania produktowe, materiały informacyjne lub dowolne inne sygnowane logiem SATIVA LIFE, nie mogą być przedrukowane lub publikowane w części lub w całości bez uprzedniej zgody SATIVA LIFE.
4. Partner, który na swój użytek potrzebuje przedrukować lub publikować materiały marketingowe zobowiązany jest zgłosić ten fakt do SATIVA LIFE na adres email: [biuro@sativalive.eu](mailto:biuro@sativalive.eu) przesyłając informację łącznie z materiałami, które zostały zmienione.
5. Wszelkie materiały marketingowe publikowane w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych mediach muszą zostać zatwierdzone przez SATIVA LIFE.

## 4. WYKORZYSTANIE ZNAKÓW TOWAROWYCH

1. Wszelkie materiały marketingowe, wykonane indywidualnie przez Partnera i zawierające znaki towarowe i handlowe SATIVA LIFE, muszą jednoznacznie wskazywać, że Partner jest niezależnym partnerem SATIVA LIFE.
2. Zabronione jest publikowanie przez Partnera, pod nazwą SATIVA LIFE, swoich własnych danych adresowych, numerów telefonów oraz adresów email.
3. Zabronione jest tworzenie stron internetowych, profili w serwisach społecznościowych lub na komunikatorach typu Facebook, Instagram, WhatsApp i inne, tworzenie blogów na różnych portalach internetowych, które mogą jednoznacznie wskazywać, że są to profile firmy SATIVA LIFE. Partner może prowadzić powyżej opisane działania, pod warunkiem zamieszczenia w widocznym miejscu pełnego imienia i nazwiska oraz informacji, że profil prowadzony jest przez niezależnego Partnera firmy SATIVA LIFE.
4. Zabronione jest wykonywanie wizytówek, papierów firmowych zawierających znaki towarowe oraz handlowe SATIVA LIFE wraz z danymi adresowymi, nr telefonu, adresami email, bez



pisemnej akceptacji przez SATIVA LIFE.

## 5. ZGODY MARKETINGOWE

1. SATIVA LIFE nie wyraża zgody na publikowanie treści marketingowych, specyfikacji i charakterystyki produktów, możliwości biznesowych, znaków towarowych oraz handlowych SATIVA LIFE na stronach internetowych, które są nieautoryzowane i mogą negatywnie wpłynąć na wizerunek firmy..
2. Partner, może korzystać z mediów społecznościowych w celu publikacji informacji dotyczących produktów SATIVA LIFE, możliwości biznesowych, prowadzenia blogów, publikacji na forach internetowych.
3. Partner ma prawo do zamieszczania oficjalnych materiałów SATIVA LIFE w mediach społecznościowych. W sytuacji gdy SATIVA LIFE uzna, że jakiegokolwiek treści zamieszczane w mediach społecznościowych, są niezgodne z Polityką informacyjną firmy lub niewłaściwe lub w jakikolwiek inny sposób narusza dobre imię firmy, Partner zobowiązany jest do ich usunięcia w czasie najpóźniej 24 godzin od momentu zgłoszenia takiego zastrzeżenia przez SATIVA LIFE.
4. Partnerzy nie będą używać nazwy lub znaków towarowych firmy SATIVA LIFE ani jakichkolwiek ich pochodnych lub skrótów jako nazwy domeny lub adresu e-mail, w celu reklamowania, sprzedaży, promowania produktów lub możliwości biznesowych SATIVA LIFE.
5. Partnerzy nie mają prawa do nagrywania i publikowania webinarów, spotkań, eventów, szkoleń lub konferencji organizowanych przez SATIVA LIFE w części lub w całości we wszystkich mediach ogólnodostępnych (Internet, prasa i telewizja) bez zgody SATIVA LIFE.

## 6. PREZENTACJE SPRZEDAŻOWE

1. Partner może brać udział w prezentacjach, wystawach, pokazach handlowych oraz wszelkich imprezach o tematyce prozdrowotnej.
2. Podczas takich imprez może rozdawać oficjalne materiały marketingowe SATIVA LIFE oraz wyświetlać oficjalne zatwierdzone przez SATIVA LIFE prezentacje produktów oraz możliwości biznesowych.
3. Niedozwolony jest udział w imprezach mających na celu sprzedaż produktów o wątpliwej reputacji, zakazanych na mocy prawa. Zakazana jest sprzedaż uliczna, agitacja prowadzona na ulicy, sprzedaż na bazarach i targowiskach.
4. Każdy udział w targach lub imprezach masowych musi być zgłoszony do SATIVA LIFE na adres email: [biuro@sativalife.eu](mailto:biuro@sativalife.eu), co najmniej na dwa (2) tygodnie przed planowaną datą imprezy.

## 7. PREZENTACJA PRODUKTÓW

1. Partner ma prawo organizować spotkania, prezentacje, webinary podczas których będzie promował produkty SATIVA LIFE.
2. Prezentacja produktów musi być rzetelna, pełna, prawdziwa, nie może wprowadzać w błąd i prowadzić do niewłaściwych wniosków.
3. Informacja na temat ceny produktu, warunków płatności, dostawy, prawa do zwrotu, nie może wprowadzać w błąd i musi być zgodna z prawdą.
4. Podczas porównywania produktów SATIVA LIFE z produktami innych firm, Partner nie będzie stosował nieprawdziwych opinii oraz informacji o produktach innych firm.
5. Partner nie będzie stosował porównań, które mogą wprowadzić w błąd oraz takich, których nie można zweryfikować w sposób uczciwy lub nie mogą zostać poparte dowodami.

## 8. SYSTEM SATIVA ONLINE

1. System SATIVA ONLINE jest narzędziem wspomagającym pracę każdego Partnera, który został

opracowany w celu optymalizacji czasu i kosztów związanych z rozbudowaniem struktur sprzedażowych SATIVA LIFE.

2. System SATIVA ONLINE, jest narzędziem informatycznym, który zawiera zestaw narzędzi wspomagających i kontrolujących rozwój własnej sieci sprzedaży w skład, którego wchodzi materiały informacyjne, filmy edukacyjne oraz biuro do zarządzania kontaktami.
3. Partner dysponuje narzędziami, które bardzo precyzyjnie w czasie rzeczywistym weryfikują działania jego poleconych Partnerów lub potencjalnych klientów. Ma on możliwość generowania linków do kilku dostępnych ścieżek edukacyjnych, które przedstawiają korzyści wynikające ze stosowania produktów oraz możliwości biznesowych jakie daje SATIVA LIFE.
4. Partner przez pierwsze dwa (2) miesiące od dnia swojej rejestracji w SATIVA LIFE, otrzymuje bezpłatny dostęp do Systemu SATIVA ONLINE. Ma to na celu zapoznanie się, sprawdzenie i przetestowanie w praktyce jak duże możliwości rozwoju biznesu daje System.
5. Po upływie dwóch (2) miesięcy, dostęp do Systemu jest odpłatny. Kwota rocznego abonamentu wykazana jest w biurze CRM po zalogowaniu lub po przekroczeniu bezpłatnego okresu wykazana na ekranie w celu dokonania płatności.
6. Opłata za system dla Partnerów, którzy posiadają z SATIVA LIFE podpisaną Umowę Zlecenie lub rozliczają się w formie Faktury, może zostać dokonana w pełnej kwocie tylko poprzez system płatności PayU (karta płatnicza, kredytowa przelew bankowy lub płatność BLIKiem). Natomiast pozostali Partnerzy mogą dokonać opłaty za system wykorzystując zgromadzone środki lub za pośrednictwem systemu płatności PayU (karta płatnicza, kredytowa, przelew bankowy lub płatność BLIKiem)
7. Dostęp do systemu jest obowiązkowy dla osób posiadających Status LIDERA. Partner, który uzyskał Status LIDERA i nie wykupił dostępu do Systemu SATIVA ONLINE uzyska taki dostęp automatycznie a kwota abonamentu zostanie pobrana ze środków należnych Partnerowi do wypłaty.
8. Po upływie roku, dostęp do Systemu SATIVA ONLINE zostanie automatycznie odnowiony a kwota abonamentu zostanie pobrana ze środków Partnera, które będą zgromadzone do wypłaty. W przypadku braku wystarczających środków do pobrania abonamentu, dostęp do Systemu SATIVA ONLINE zostanie zablokowany aż do czasu uregulowania opłaty abonamentowej.

## 9. DZIAŁALNOŚĆ MIĘDZYNARODOWA

1. Partner może prowadzić działalność oraz sprzedaż produktów w kraju, w którym został zarejestrowany oraz w krajach, w których SATIVA LIFE prowadzi działalność lub sprzedaż produktów.
2. Partner nie może prowadzić działalności, udzielać informacji oraz sprzedaży produktów w krajach, w których sprzedaż wybranych produktów zabroniona jest z mocy prawa.
3. SATIVA LIFE nie odpowiada za działalność Partnerów w każdym aspekcie prawnym, wynikającym z naruszenia prawa obowiązującego w kraju prowadzenia działalności przez Partnera.
4. Partner, który współpracuje z SATIVA LIFE poza terytorium Polski, akceptuje wszystkie Umowy, i Warunki oraz Regulaminy wynikające z podjętej współpracy, obowiązujące i zgodne z prawem Polski.

## DZIAŁ VI PRODUKTY

### 1. ZAMAWIANIE PRODUKTÓW

1. W celu spełnienia kwalifikacji miesięcznej, Partner zobowiązany jest dokonać zakupu produktów poprzez sklep internetowy SATIVA LIFE o minimalnej wartości trzydziestu (30) punktów (minimalna wartość zakupu, może w przyszłości ulec zmianie).

2. Wszystkie zamówienia winny być dokonywane, poprzez sklep internetowy. SATIVA LIFE nie przyjmuje i nie realizuje zamówień drogą mailową, telefoniczną lub osobistą.
3. Wszystkie zamówienia zrealizowane poprzez sklep internetowy do godziny dwudziestej czwartej (24) ostatniego dnia okresu rozliczeniowego zostaną zaksięgowane w miesiącu realizacji zamówienia, wszystkie zamówienia zrealizowane po godzinie dwudziestej czwartej (24) zostaną zaksięgowane na nowy, kolejny okres rozliczeniowy.
4. Partner, który dokonał zamówienia produktów w sklepie internetowym i nie otrzymał wszystkich zamówionych przez siebie produktów a wartość punktowa nie wypełnia miesięcznej kwalifikacji, winien dokonać inne, ponowne zamówienie w celu uzupełnienia wartości punktowej wymaganej do spełnienia miesięcznej kwalifikacji, maksymalnie na ostatni dzień okresu rozliczeniowego.
5. Jeżeli Partner z jakiegokolwiek powodu nie wypełni miesięcznej kwalifikacji poprzez uzupełnienie minimalnej wartości punktowej dokonując zakupu produktów, wówczas SATIVA LIFE nie będzie ponosiła w tym względzie żadnej odpowiedzialności a mogące wynikać z tego faktu premie lub bonusy nie zostaną wypłacone.

## 2. CENA PRODUKTÓW

1. Ceny produktów dla wszystkich Partnerów SATIVA LIFE oraz osób, które nie są związane z SATIVA LIFE są ustalone na tym samym poziomie kwotowym.
2. Ceny produktów prezentowane przez Partnerów nie mogą odbiegać od cen ustalonych przez SATIVA LIFE.
3. Partner nie może odsprzedawać produktów po zawyżonych lub zaniżonych cenach. Każde odstępstwo od tej zasady powinno zostać ustalone z SATIVA LIFE.

## 3. PŁATNOŚĆ ZA PRODUKTY

1. Dokonując płatności za zamówione produkty, Partner ma możliwość wyboru sposobu płatności poprzez system elektroniczny PayU, na który składa się: przelew bankowy, karta płatnicza, karta kredytowa lub płatność elektroniczna BLIK. Może również dokonać zapłaty gotówką kurierowi, podczas odbioru zamówienia.
2. Koszty obsługi kurierskiej mogą różnić się w zależności od wybranej formy płatności oraz kraju, do którego realizowane jest zamówienie.
3. Płatność za zamówione i niezrealizowane zakupy produktów oraz naliczone do niezrealizowanego zamówienia wartości punktowe, zostaną skorygowane i pobrane z salda Partnera, do dnia dwudziestego (20) kolejnego okresu rozliczeniowego następującego po okresie dokonanego niezrealizowanego zamówienia.
4. Partner, ma możliwość pomniejszenia płatności za zamawiane produkty w stosunku 80/20, gdzie osiemdziesiąt (80) procent to płatność zgromadzonymi punktami a dwadzieścia (20) procent to płatność gotówką.
5. Dokonując płatności za pośrednictwem zgromadzonych punktów, Partner może uiścić dwadzieścia (20) procent za zamówienie, tylko za pośrednictwem systemu elektronicznego PayU (przelew bankowy, karta płatnicza, karta kredytowa lub płatność elektroniczna BLIK).

## 4. WYSYŁKA ZAMOWIEŃ

1. Zamówienia zostaną wysłane na adres wskazany podczas składania zamówienia przez Partnera na stronie sklepu Internetowego SATIVA LIFE i wiążą się z obowiązkiem odbioru.
2. SATIVA LIFE nie ponosi odpowiedzialności za zamówienia dostarczone i podjęte przez osoby nieupoważnione lub osoby inne niż Partner.
3. Ryzyko przejęcia własności zamówionych produktów przez osoby nieupoważnione zostaje przeniesione na Partnera.
4. Każda uszkodzona przesyłka podczas transportu winna być zgłoszona do reklamacji w obecności kuriera, druk reklamacji otrzymany od kuriera musi być przesłany skanem na adres:

[biuro@sativalife.eu](mailto:biuro@sativalife.eu). Reklamacja uszkodzonej przesyłki bez potwierdzenia zgłoszenia otrzymanego od kuriera nie będzie rozpatrywana i nie podlega zwrotowi.

5. Jeżeli przesyłka nie zostanie odebrana z powodu błędnego zamówienia lub odmowy odbioru zamówienia, wówczas Status zamawiającego Partnera będzie nieaktywny i nie będą za nieodebraną przesyłkę naliczone punkty.
6. Przesyłka, która została zamówiona i opłacona a nie zostanie odebrana, będzie oczekiwać na odbiór w magazynie SATIVA LIFE. Partner może wskazać nowy adres dostarczenia nieodebranej przesyłki ponosząc dodatkowo wszystkie wymagane koszty zwrotu i dostawy.
7. Koszty transportu nieodebranego zamówienia (do klienta i powrotny do firmy) zostaną doliczone do salda partnera i rozliczone z przysługujących mu przyszłych wynagrodzeń lub doliczone do kolejnego złożonego zamówienia.
8. Jeżeli odmowa odbioru przesyłki jest celowym działaniem Partnera, związanym z chęcią uzyskania wyższych statusów i wynagrodzeń, wówczas działania takie zostaną przyjęte za nieuczciwe i nieetyczne wobec SATIVA LIFE i są powodem do zawieszenia konta lub rozwiązania Umowy Partnerskiej w trybie natychmiastowym.
9. Zamówienia, które nie zostały opłacone są automatycznie anulowane.

## 5. ZAMÓWIENIA CYKLICZNE

1. SATIVA LIFE umożliwia w systemie informatycznym CRM po zalogowaniu, włączenie usługi „Automatycznej Wysyłki”. Jest to skonfigurowana według osobistych preferencji obsługa zamówienia towaru, która została przez Partnera wcześniej ustalona i ustawiona do wysyłki. W określonym dniu miesiąca, system automatycznie dokona wysyłki zamówionego towaru na wskazany przez Partnera adres.
2. Ustawienie automatycznej wysyłki towaru jest możliwe wyłącznie do dwudziestego piątego (25) dnia każdego miesiąca. Po tym terminie SATIVA LIFE nie gwarantuje realizacji zamówienia.
3. Po wyborze opcji automatycznej wysyłki, Partner zobowiązany jest do wpisania numeru karty płatniczej lub kredytowej w systemie informatycznym CRM, na której Partner zobowiązuje się zapewnić środki pieniężne. Karta zostanie automatycznie obciążona w celu realizacji zamówienia.
4. Jeżeli automatyczne obciążenie karty w celu realizacji zamówienia zostanie odrzucone, system wykona dodatkowe dwie (2) kolejne próby obciążenia karty, po dwudziestu czterech (24) godzinach i po czterdziestu ośmiu (48) godzinach od momentu ustawienia przez Partnera daty zamówienia..
5. Jeżeli wszystkie trzy (3) próby automatycznego obciążenia karty nie zostaną zrealizowane, wówczas zamówienie nie zostanie zrealizowane i będzie anulowane.
6. SATIVA LIFE nie ponosi odpowiedzialności za utracone przez Partnera prowizje lub bonusy wynikające z Planu Wynagradzania, z powodu niezrealizowania zamówienia automatycznej wysyłki, które wynikają z błędów lub uchybień Partnera. (np. zły lub niekompletny adres wysyłki, brak środków pieniężnych na karcie płatniczej lub kredytowej, upłynął termin ważności karty oraz inne)
7. Partner, może w dowolnym momencie dokonać anulowania usługi Automatycznej Wysyłki po odznaczeniu właściwej funkcji w systemie informatycznym CRM.

## 6. ZAMÓWIENIA MIĘDZYNARODOWE

1. W krajach, w których SATIVA LIFE nie posiada oddziałów lub magazynów, a jej działalność nie stanowi naruszenia obowiązującego tam prawa, produkty będą dostarczane z magazynu centralnego.
2. Terminy dostarczenia przesyłek do danego kraju, są ustalane indywidualnie z operatorem przesyłek międzynarodowych i dopuszczają dostarczenie w terminie czternastu (14) dni od dnia nadania przesyłki przez SATIVA LIFE.
3. Opłaty za wysyłkę produktów w ramach międzynarodowych zamówień, zawierają koszt dostawy zamówienia na adres wskazany podczas składania zamówienia, nie obejmują innych opłat takich jak: cła, podatki, koszty składowania oraz inne wynikające z obowiązującego w

danym kraju prawa.

4. Partner współpracujący z SATIVA LIFE poza terenem Polski, jest zobowiązany do stosowania przepisów prawa w tym prawa podatkowego i ubezpieczeniowego, obowiązującego w kraju prowadzenia działalności.

## 7. ZWROT PRODUKTÓW

1. Partner ma prawo do zwrotu zamówionych produktów w ustawowym terminie czternastu (14) dni od dnia odebrania zamówienia dostarczonego za pośrednictwem przewoźnika lub firmy kurierskiej
2. Prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie przysługuje Partnerowi w odniesieniu do umów przypadkach ujętych w art. 38 ustawy o Prawach Konsumenta pkt. 5 z dnia 30 maja 2014 roku, która mówi:
  - a. Jeżeli przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych,
  - b. Jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu.
3. Nie podlegają zwrotowi:
  - a. Produkty z uszkodzoną banderolą znajdującą się na opakowaniu
  - b. Produkty noszące jakiegokolwiek ślady użycia
  - c. Koszty dostawy zamówienia
  - d. Koszty zwrotu zamówienia
4. Zwrot nadany po upływie czternastu (14) dni od dnia odebrania zamówienia nie zostanie przyjęty i rozliczony przez SATIVA LIFE.
5. SATIVA LIFE dokona zwrotu środków na wskazany numer rachunku bankowego do czternastu (14) dni od dnia otrzymania zwracanego zamówienia.
6. Partner, który nie odebrał zamówionego produktu ze statusem „płatność przy odbiorze”, zostanie obciążony kosztami wysyłki nieodebranego zamówienia w wysokości równej naliczonym kosztom wysyłki przez SATIVA LIFE.
7. Kwotę obciążenia należy uregulować w terminie siedmiu (7) dni od chwili otrzymania informacji o akceptacji zwrotu produktu.
8. Jeżeli kwota obciążenia nie zostanie uregulowana, SATIVA LIFE, ma prawo do potrącenia tej kwoty z przyszłego wynagrodzenia przysługującego Partnerowi lub doliczone do kolejnej faktury podczas składania nowego zamówienia. Kolejne zamówienia, mogą zostać realizowane po dokonaniu rozliczenia zwracanego produktu.
9. W razie odstąpienia od umowy każda ze stron ma obowiązek zwrócić drugiej wszystko, co otrzymała na mocy umowy.

## 8. WYKLUCZENIA

1. Niedozwolona jest sprzedaż produktów SATIVA LIFE na internetowych platformach handlowych typu: Allegro; OLX; Amazon; eBay i innych temu podobnych w sieci dowolnego kraju.
2. Niedozwolona jest sprzedaż produktów SATIVA LIFE w obrocie hurtowym lub detalicznym w jakichkolwiek placówkach handlowych na terenie Polski i w dowolnym innym kraju
3. Zakazane jest przepakowywanie produktów do innych opakowań, przelewanie produktów do innych pojemników lub zmiana etykiet w celu dalszej odsprzedaży.
4. W sytuacji uszkodzenia opakowania zewnętrznego Partner nie może odsprzedać takiego produktu w uwagi za utracenie przez produkt cech czystości higienicznej.

## DZIAŁ VII SPORY, NARUSZENIA, ROZWIĄZANIE UMOWY

### 1. SPORY

1. Wszelkie spory, które mogą zaistnieć w trakcie realizacji współpracy pomiędzy Partnerami, strony sporu będą starały się rozwiązać polubownie.
2. Skargi lub zażalenia będą przyjmowane przez SATIVA LIFE poprzez przesłanie zgłoszenia na piśmie lub na adres email: [biuro@sativalife.eu](mailto:biuro@sativalife.eu). SATIVA LIFE zastrzega sobie prawo do niepodejmowania działań w przypadku braku wiarygodnych dowodów.
3. SATIVA LIFE może włączyć się w rozwiązanie sporu pomiędzy Partnerami, wówczas gdy zostaną dołączone dowody uprawdopodobniające przebieg zdarzenia.

### 2. NARUSZENIE WARUNKÓW UMOWY

1. W sytuacji naruszenia przez Partnera któregośkolwiek zapisu zawartego w Umowie Partnerskiej, Warunkach Współpracy, Polityce Prywatności, Regulaminie Sklepu Internetowego, Kodeksie Etycznym oraz innych dokumentach regulujących warunki współpracy pomiędzy SATIVA LIFE a Partnerem wówczas:
  - a. SATIVA LIFE podejmie działania wyjaśniające oraz upominające Partnera o zaprzestanie i zaniechanie takich działań.
  - b. Jeżeli Partner nie zastosuje się do uwag oraz wyjaśnień udzielonych przez SATIVA LIFE i nadal powodował będzie naruszenia, wówczas SATIVA LIFE może podjąć zdecydowane kroki w kierunku powstrzymania działań Partnera.
  - c. SATIVA LIFE dopuszcza możliwość zawieszenia Konta Partnera, wypowiedzenia Umowy Partnerskiej oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń na drodze sądowej.
2. W celu podjęcia działań na rzecz ochrony Partnerów oraz struktur sprzedażowych SATIVA LIFE, niektóre naruszenia będą powodem do natychmiastowego wypowiedzenia Umowy Partnerskiej bez możliwości ponownej rejestracji w systemie SATIVA LIFE, do których należą:
  - a. Jeżeli Partner współpracujący z SATIVA LIFE dopuści się rekrutacji Partnerów SATIVA LIFE na rzecz innej firmy działającej w systemie MLM lub sprzedaży bezpośredniej.
  - b. Jeżeli Partner będzie nakłaniał innych Partnerów do zmiany osoby rekomendującej, prezentującej lub zmiany całych struktur sprzedażowych wewnątrz SATIVA LIFE.
  - c. Jeżeli Partner będzie się dopuszczał rejestracji fikcyjnych kont w celu osiągnięcia korzyści materialnych wynikających z Planu Wynagradzania.
  - d. Jeżeli Partner będzie przekazywał lub publikował nieprawdziwe informacje wpływające na wizerunek oraz dobre imię firmy
  - e. Inne naruszenia, po usunięciu których nie jest możliwe naprawienie wyrządzonej szkody i/lub powrót do stanu z przed naruszenia.

### 3. ZAWIESZENIE KONTA PARTNERA

1. SATIVA LIFE dopuszcza możliwość czasowego zawieszenia konta Partnera w sytuacji gdy Partner dopuszcza się naruszenia postanowień Umowy Partnerskiej, Warunków Współpracy, Polityki Prywatności, Regulaminu Sklepu Internetowego, Kodeksu Etycznego oraz innych postanowień regulujących zasady współpracy pomiędzy stronami.
2. Partner, który został zawieszony nie ma prawa do reprezentowania siebie jako Partnera firmy oraz ma zakaz prowadzenia działań w imieniu SATIVA LIFE.
3. W trakcie zawieszenia konta, jeżeli ustawienia automatycznej wysyłki będą aktywne, Partner może ale nie musi, anulować ustawienie automatycznej wysyłki.
4. SATIVA LIFE ma prawo do anulowania zamówień automatycznej wysyłki oraz wstrzymania każdych innych zamówień składanych przez Partnera, którego konto zostało zawieszone.
5. Wszelkie składniki wynagrodzenia będą nadal naliczane na dotychczasowych zasadach.

6. Wypłaty wynagrodzeń zostaną zawieszane do czasu wyjaśnienia spornej kwestii i odwieszenia konta.
7. Jeżeli naruszenia zostaną uznane za bezzasadne, wszystkie naliczone elementy wynagrodzenia zostaną wypłacone.
8. Jeżeli naruszenia okażą się zasadne, SATIVA LIFE wstrzyma wypłatę wynagrodzeń do czasu ostatecznego rozliczenia ewentualnych szkód, które mogą zostać w całości pokryte i rozliczone z wynagrodzenia przysługującego Partnerowi.
9. Powiadomienie o zawieszeniu konta zostanie wysłane na wskazany przez Partnera podczas rejestracji adres email, lub/oraz po zalogowaniu w biurze CRM wyświetli się komunikat o zawieszeniu konta.

## 4. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. SATIVA LIFE poinformuje Partnera o wszczętej procedurze wypowiedzenia umowy wraz z powodem wypowiedzenia, informacja zostanie wysłana na adres email wskazany przez Partnera podczas rejestracji i/lub pocztą tradycyjną na adres korespondencyjny Partnera.
2. Partner ma prawo do zapoznania się z powodem wypowiedzenia i złożenia w ciągu czternastu (14) dni odwołania na piśmie oraz przesłanie do SATIVA LIFE na adres email [biuro@sativalife.eu](mailto:biuro@sativalife.eu) lub pocztą tradycyjną na adres firmy.
3. Składając odwołanie Partner jest zobowiązany w sposób uczciwy, rzetelny i wyczerpujący opisać zaistniałe sytuacje lub zdarzenia, które zostały podniesione w procedurze odwołania przez SATIVA LIFE.
4. SATIVA LIFE w terminie czternastu (14) dni od dnia otrzymania wypowiedzenia ustosunkuje się pisemnie na odwołanie i podejmie decyzję dotyczącą cofnięcia wypowiedzenia bądź utrzyma je w mocy.
5. Jeżeli Partner nie skorzysta w określonym czasie z możliwości złożenia odwołania, wypowiedzenie umowy staje się skuteczne.

## 5. SKUTKI ROZWIĄZANIA UMOWY

1. Po rozwiązaniu Umowy Partner:
  - a. Nie ma prawa podejmowania działań jako Partner,
  - b. Traci osiągnięte Statusy oraz struktury sprzedażowe w kraju i za granicą,
  - c. Nie ma prawa do wynagrodzeń wynikających z Planu Wynagradzania,
  - d. Traci prawo do korzystania ze sklepu i Biura CRM
  - e. Nie ma prawa do promowania i sprzedaży produktów
  - f. Zaprzestaje używania materiałów marketingowych opatrzonych znakami SATIVA LIFE,
  - g. Jest zobowiązany do zwrotu wszelkich materiałów jakie otrzymał od SATIVA LIFE,
  - h. Traci prawo do korzystania z systemu wsparcia SATIVA ONLINE
  - i. Ma obowiązek zachować poufność w odniesieniu do wszelkich niejawnych informacji, które uzyskał w trakcie współpracy z SATIVA LIFE w tym informacji o warunkach współpracy, planie wynagradzania, produkcji oraz cechach produktu.
  - j. Zaprzestaje jakichkolwiek działań w imieniu SATIVA LIFE
  - k. Ma obowiązek dokonać rekompensaty wszelkich zobowiązań wobec SATIVA LIFE
  - l. Nie ma prawa do podpisania kolejnej Umowy Partnerskiej z SATIVA LIFE

## DZIAŁ VIII DEFINICJE

1. ADMINISTRATOR - osoba posiadająca najwyższe uprawnienia w strukturze, mogąca wpływać na funkcjonowanie całej struktury oraz poszczególnych Partnerów.

2. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH (ADO) - firma SATIVA LIFE Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Krakowie, ulica Jabłonna 9, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000791174; NIP 9452228479; REGON 383656175
3. AUTOMATYCZNA WYSYŁKA - funkcja możliwa do uruchomienia na Koncie Partnera, dzięki której zamówione produkty wysyłane są w określonym dniu miesiąca bez konieczności każdorazowego potwierdzania złożenia zamówienia.
4. BIURO CRM - miejsce w systemie SATIVA LIFE, w którym Partner, zarządza swoimi danymi ma wgląd do raportów finansowych oraz struktur sprzedażowych.
5. BONUS - Wynagrodzenie otrzymywane jednorazowo za wykonanie określonej pracy przez Partnera, wynika ze sprzedaży produktów oraz budowy zespołu sprzedażowego. Bonusy są wykazane w Planie Wynagradzania.
6. COOKIES - pliki tekstowe przechowywane na urządzeniach oraz w serwisach internetowych obsługiwanych przez SATIVA LIFE.
7. DANE OSOBOWE - wszelkie informacje umożliwiające identyfikację osoby fizycznej.
8. DZIEŃ ROBOCZY - dowolny dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
9. FORMULARZ ZAMÓWIENIA - funkcjonalność Sklepu Internetowego umożliwiająca złożenie Zamówienia.
10. GLOBALNY PRZYCHÓD - łączny miesięczny przychód firmy ze sprzedaży produktów.
11. KLIENT - osoba, która dokonuje zakupu produktów SATIVA LIFE, nie ma zawartej umowy dostępu do systemu, nie posiada własnej struktury sprzedażowej i nie korzysta z wynagrodzeń ujętych w Planie Wynagradzania.
12. KONSUMENT - Użytkownik, który zawarł Umowę Sprzedaży ze Sprzedawcą.
13. KODEKS CYWILNY - akt prawny, który systematyzuje stosunki cywilnoprawne pomiędzy osobami prawnymi oraz osobami fizycznymi. Reguluje zarówno stosunki o charakterze majątkowym, jak i o charakterze niemajątkowym, kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. Nr 16, poz. 93 ze zm.).
14. KODEKS ETYCZNY - to katalog standardów i zachowań etycznych, określających sposób postępowania i zachowania Partnerów podczas realizowania zadań współpracy z SATIVA LIFE, jest zbiorem zasad i wartości etycznych wyznaczających standardy postępowania na rzecz Partnerów oraz wszystkich innych osób. Reguluje zasady postępowania, rozwiązywania sporów, rzetelnego prezentowania produktów oraz firmy SATIVA LIFE.
15. KOMPRESJA - kompresja nieaktywnych kont umożliwia, każdemu aktywnemu Partnerowi wypłatę pełnej puli „Prowizji Strukturalnej” z wszystkich siedmiu poziomów. Kompresja zostaje zastosowana jedynie do obliczania Prowizji Strukturalnej.
16. KONTO - funkcjonalność Sklepu Internetowego oznaczona indywidualną nazwą (nick) i zabezpieczona hasłem podanym przez Użytkownika, zawierająca zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Partnera, w którym gromadzone są dane innych Partnerów w tym informacje o złożonych zamówieniach. Partner poprzez konto uzyskuje dostęp do usług świadczonych przez SATIVA LIFE na zasadach określonych w Warunkach Współpracy.
17. KONTO PARTNERSKIE - Pozycja z strukturze binamej lub/oraz liniowej zajęta przez Partnera. Konto Partnerskie obejmuje wszystkie osiągnięte przez Partnera przywileje, premie oraz bonusy wynikające z Planu Wynagradzania.
- e. KWALIFIKACJA MIESIĘCZNA - (Status Aktywny), uprawnia każdego Partnera do otrzymania prowizji i bonusów wynikających z Planu Wynagradzania. Minimalna wartość zakupu produktów w sklepie internetowym na dany okres rozliczeniowy wynosi trzydzieści (30) punktów (minimalna wartość zakupu może w przyszłości ulec zmianie). Kwalifikacja miesięczna nie obejmuje Bonusu CashBack, który jest naliczany zawsze.
18. LIMIT WYPŁAT - Wartość limitu wynosi siedemdziesiąt pięć (75) procent całkowitej miesięcznej sprzedaży i jest uruchomiony w chwili przekroczenia limitu. Ma na celu ochronę kondycji finansowej oraz zapewnienie wypłacalności wobec Partnerów. Zastosowany limit wypłat w danym okresie rozliczeniowym nie musi być rozliczony w kolejnych okresach rozliczeniowych.
19. LINIA REKOMENDACJI - tworzą wszystkie osoby bezpośrednio zarejestrowane przez Partnera. Osoby zarejestrowane przez osoby z pierwszej linii rekomendacji znajdują się w drugiej linii rekomendacji. Linia rekomendacji jest zasadniczym elementem struktury liniowej. Linie rekomendacji stanowią kolejne poziomy struktury liniowej, ich liczba jest nieograniczona.
20. OKRES ROZLICZENIOWY - okres rozpoczynający się pierwszego dnia miesiąca i kończący się ostatniego dnia miesiąca, w którym sumowane są wyniki sprzedażowe Partnerów. Do



rozliczenia wszystkich prowizji i bonusów, wliczane są transakcje, które zostały opłacone w zakończonym okresie rozliczeniowym.

21. OSOBA PREZENTUJĄCA - osoba, która przedstawiła Ci możliwości biznesowe (np. plan wynagradzania) jakie umożliwia SATIVA LIFE. Nie musi być powiązana relacją biznesową z nową osobą rejestrującą się do systemu. Może to być dowolna osoba związana z SATIVA LIFE.
22. OSOBA REKOMENDUJĄCA - osoba, która przesłała Tobie swój link referencyjny w celu rejestracji do systemu SATIVA LIFE. Powiedziała Tobie o produktach lub możliwościach biznesowych SATIVA LIFE. Będziesz znajdował/a się bezpośrednio w jego/jej zespole. Jeżeli nie określisz osoby rekomendującej, zostanie Ci ona przydzielona w systemie.
23. PLAN WYNAGRADZANIA - dokument określający zasady wynagradzania Partnerów SATIVA LIFE.
24. POLITYKA PRYWATNOŚCI - dokument określający zasady wykorzystywania danych osobowych Partnerów zgodnych z RODO oraz warunków posługiwania się znakami firmowymi SATIVA LIFE. Polityka prywatności to zasady na jakich Partner może korzystać z informacji oraz materiałów otrzymanych w ramach współpracy z SATIVA LIFE.
25. PRODUKT - towar lub usługa przeznaczona do sprzedaży, oferowana Partnerom za pośrednictwem sklepu internetowego SATIVA LIFE.
26. PROWIZJA - wynagrodzenie otrzymywane przez Partnera, wynikające ze sprzedaży produktów, które jest określone w Planie Wynagradzania.
27. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH - zbieranie, przechowywanie, udostępnianie, usuwanie informacji, dotyczących identyfikacji osoby fizycznej lub podmiotu prawnego.
28. REGULAMIN - dokument zawierający podstawowe zasady, normy i wzorce współdziałania przy współpracy z SATIVA LIFE, wynikający z misji, wizji i kultury organizacyjnej firmy. Zawarte w nim reguły i postępowania stanowią umowę pomiędzy wszystkimi Użytkownikami w SATIVA LIFE, której muszą przestrzegać. Jest integralną częścią Umowy Dostępu do Systemu SATIVA LIFE.
29. REJESTRACJA - funkcjonalność systemu SATIVA LIFE umożliwiająca utworzenie konta w sklepie internetowym.
30. ROTATOR - jest narzędziem działającym w systemie rejestracji, umieszcza on w strukturach osoby, które dokonały zakupu w sklepie internetowym bez użycia linku referencyjnego.
31. ROZWIĄZANIE UMOWY, TRYB NATYCHMIASTOWY - sytuacja, w której Umowa Partnerska z SATIVA LIFE jest rozwiązana bez okresu wypowiedzenia w celu zapobieżenia dalszym naruszeniom umowy, regulaminów lub warunków współpracy.
32. SATIVA LIFE - firma SATIVA LIFE Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Krakowie przy ulicy Jabłonnej 9, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000791174; NIP 9452228479; REGON 383656175. Producent oraz dystrybutor produktów zawierających olejek CBD.
33. SERWIS, SERWISY - strona lub strony internetowe, obsługiwane przez SATIVA LIFE, działająca w domenie [sativalife.eu](http://sativalife.eu) oraz innych domenach związanych z prowadzoną przed SATIVA LIFE działalnością.
34. SKLEP INTERNETOWY - dostępny pod adresem internetowym: [sativalife.eu](http://sativalife.eu), prowadzony w języku polskim oraz jego tłumaczeniu na języki obce w zależności od wybranej opcji, w ramach którego organizowana jest sprzedaż internetowa o charakterze otwartym produktów oraz usług dostępnych i zamieszczonych na stronie [sativalife.eu](http://sativalife.eu)
35. SPRZEDAWCA/USŁUGODAWCA - SATIVA LIFE Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Krakowie przy ulicy Jabłonnej 9, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000791174; NIP 9452228479; REGON 383656175
36. STATUS - miejsce z strukturze kwalifikacji, uprawniające do uzyskania dochodów z Planu Wynagradzania. Wszystkie przywileje, premie oraz bonusy naliczane są zgodnie ze Statusem posiadanym lub wypracowanym po zakończonym okresie rozliczeniowym.
37. STRUKTURA BINARNA - układ, w którym nowe osoby umieszczane są przez system informatyczny na lewej lub prawej stronie struktury.
38. STRUKTURA LINIOWA - układ, w którym każda zaproszona osoba przez Partnera znajduje się w pierwszej linii rekomendacji. Jest podstawowym sposobem rejestracji nowych osób w systemie SATIVA LIFE. Struktura liniowa nie posiada żadnych ograniczeń ilościowych, może być realizowana w dowolnej konfiguracji uzależnionej tylko od Partnera.
39. STRUKTURA SPRZEDAŻY - układ, w którym nowe osoby umieszczane są przez system informatyczny pod osobami już zarejestrowanymi w strukturze liniowej lub binarnej. Struktura może być nieograniczona, ponieważ pojawiają się z niej kolejne osoby rekomendowane i zarejestrowane przez znajdujące się w niej osoby. Struktura może rozwijać się w poziomie lub w

- ponie. Graficznie ma wygląd drzewa, w którym oznaczone są zależności związane z rejestracją pomiędzy widocznymi w niej osobami.
40. SYSTEM INFORMATYCZNY - informatyczne narzędzie do zarządzania sprzedażą, obsługi biurowej w ramach pracy związanej z rozwojem biznesu oraz tworzenia struktur sprzedażowych. System sprzedaży zapewnia dostęp do wszystkich narzędzi niezbędnych do prowadzenia biznesu, generować raporty oraz wykonywać analizy na podstawie zgromadzonych danych.
  41. SYSTEM SATIVA ONLINE - jest innowacyjnym i autorskim narzędziem informatycznym z zasobem materiałów edukacyjnych (materiałów firmowych) oraz biurem do zarządzania. System zawiera zestaw narzędzi pomagających w rozwoju biznesu Partnerów.
  42. SYSTEM WYNAGRADZANIA - zbiór wszystkich zasad, okoliczności i zależności pomiędzy Partnerami, mający wpływ na naliczane wynagrodzenia z poszczególnych elementów, na które składają się prowizje i bonusy. Częścią zasadniczą Systemu Wynagradzania jest Plan Wynagradzania.
  43. UMOWA PARTNERSKA - dokument określający zasady współpracy pomiędzy firmą SATIVA LIFE a Partnerem. Integralną częścią umowy są: Warunki Współpracy, Polityka Prywatności, Regulamin Sklepu Internetowego oraz Kodeks Etyczny.
  44. UMOWA SPRZEDAŻY - zawarta jest w Regulaminie Sklepu Internetowego, reguluje relacje dotyczące sprzedaży produktów w sklepie internetowym pomiędzy SATIVA LIFE a Partnerem.
  45. USŁUGA ELEKTRONICZNA - usługa świadczona drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.) (dalej również jako: „ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną”).
  46. UŻYTKOWNIK - podmiot prawny lub osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych (w przypadku nieukończenia przez tę osobę 18 roku życia, wymagana jest zgoda jej przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego), która korzysta z funkcjonalności udostępnionych w sklepie internetowym [sativalife.eu](http://sativalife.eu), administrowanym przez SATIVA LIFE.
  47. PARTNER - podmiot prawny lub osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych (w przypadku nieukończenia przez tę osobę 18 roku życia, wymagana jest zgoda jej przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego), zawarł Umowę Dostępu do Systemu SATIVA LIFE oraz zaakceptował Warunki Współpracy, Regulamin Sklepu Internetowego, Politykę Prywatności oraz Kodeks Etyczny. Partner może prowadzić działalność gospodarczą. Jest zarejestrowany w Systemie sprzedaży, dokonał własnego zakupu produktów oraz zarekomendował minimum jedną osobę, która jest PRZEDSTAWICIELEM. Partner ma prawo do wszystkich wynagrodzeń ujętych w Planie Wynagradzania SATIVA LIFE.
  48. WARTOŚĆ PROCENTOWA - określa wysokość udziału procentowego w poszczególnych elementach Planu Wynagradzania. Odnosi się do udziału w wartości punktowej produktu oraz sumy skumulowanych punktów Twojego Zespołu na koniec danego okresu rozliczeniowego.
  49. WARTOŚĆ PUNKTOWA - Jednostka rozliczeniowa stosowana w celu naliczania wynagrodzenia dla Partnerów wynikających z Systemu Wynagradzania. Punkty przyznawane są za określone kwoty sprzedaży produktów lub usług oferowanych przez SATIVA LIFE. 1 punkt = 10 zł, jest to przelicznik wartość pieniężnej na wartość punktową obowiązujący na terenie Polski. Wartość punktowa jest różna dla danego kraju. Wartość punktowa jest zmienna i w przyszłości może ulec zmianie.
  50. WARUNKI WSPÓŁPRACY - niniejszy dokument określający rozszerzone zasady współpracy pomiędzy firmą SATIVA LIFE oraz Partnerem, który zawarł Umowę Partnerską
  51. ZAKUP WŁASNY - zakup produktów dokonany przez osobę, która przeznaczając zakupione produkty na własny użytek. Zakup własny jest głównym warunkiem, który umożliwia otrzymanie prowizji i bonusów oraz wszelkich gratyfikacji wynikających z Planu Wynagradzania.
  52. ZAMÓWIENIE - oświadczenie woli Partnera zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu ze Sprzedawcą określające rodzaj i liczbę produktów.

## DZIAŁ IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### 1. ZMIANY W REGULAMINACH

1. SATIVA LIFE zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Umowie Partnerskiej, Warunkach Współpracy, Polityce Prywatności, Regulaminie Sklepu Internetowego, Kodeksie Etycznym oraz cenach produktów, dostępności produktów, składzie produktów.
2. Partner zostanie poinformowany o wszelkich zmianach w/w dokumentów za pośrednictwem przesłanej wiadomości drogą elektroniczną na podany podczas rejestracji adres email lub po zalogowaniu się do swojego biura CRM.
3. Wszelkie zmiany będą obowiązywać od chwili ich publikacji lub od dnia wskazania ich obowiązywania, wyjątek stanowią zmiany, które będą niezbędne do wprowadzenia w czasie bieżącym a firma SATIVA LIFE, nie będzie miała możliwości przesunięcia ich w czasie.
4. SATIVA LIFE, nie ponosi odpowiedzialności za brak dostępu Partnera do bieżących informacji a tym samym nie zapoznanie się Partnera z wprowadzanymi zmianami.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy poprzednią a obecną wersją dokumentów, właściwa i aktualna jest treść dokumentów bieżących (po zmianach)
6. Jeżeli Partner nie zgodzi się na zaproponowane zmiany w w/w dokumentach ma prawo do odstąpienia od Umowy Partnerskiej z zachowaniem jednego pełnego okresu rozliczeniowego, składając stosowne oświadczenie na adres email: [biuro@sativalife.eu](mailto:biuro@sativalife.eu). Wypowiedzenie obowiązuje od ostatniego dnia miesiąca, w którym wypowiedzenie zostało złożone.

### 2. SPÓJNOŚĆ WARUNKÓW WSPÓŁPRACY

1. Umowa Partnerska, Warunki Współpracy, Polityka Prywatności, Regulamin Sklepu Internetowego, Kodeks Etyczny stanowią komplet dokumentacji określającej zasady współpracy, zakres praw i obowiązków stron oraz stanowią całość porozumienia pomiędzy stronami.
2. Na mocy obowiązującego prawa, którego przepisy mogą różnić się w poszczególnych krajach działalności firmy, niektóre zapisy w niniejszym dokumencie mogą okazać się nieważne, niewykonalne lub bezskuteczne. Nieważność, niewykonalność lub bezskuteczność tego postanowienia nie wpływa na ważność pozostałych zapisów w Umowie oraz Warunkach Współpracy, które uznaje się za obowiązujące. Firma SATIVA LIFE, będzie dążyć do dostosowania dokumentacji firmy, do obowiązujących przepisów prawa w każdym kraju, w którym prowadzona jest oficjalna działalność i sprzedaż produktów SATIVA LIFE.

### 3. CESJA PRAW

1. Partner nie może dokonać cesji praw wynikających z zawartej Umowy Partnerskiej bez zgody SATIVA LIFE.
2. Konto Partnerskie podlega cesji wyłącznie do osób z pierwszej i drugiej linii pokrewieństwa (rodzice, dzieci, dziadkowie, wnuki, rodzeństwo) oraz współmałżonek.
3. Zakaz cesji dotyczy zarówno Umowy Partnerskiej, jak również rozliczenia należności i zobowiązań pomiędzy SATIVA LIFE oraz Partnerem.
4. Partner nie może przekazywać swoich obowiązków osobie trzeciej bez zgody SATIVA LIFE.
5. Wszelkie próby dokonania cesji lub przekazania obowiązków Partnera bez zgody SATIVA LIFE powodują automatyczne zawieszenie konta Partnera oraz mogą prowadzić do rozwiązania Umowy z Partnerem.

---

## 4. OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Partner zrzeka się roszczeń wobec SATIVA LIFE o utratę zysków, o niewykonanie warunków umowy, wyrządzonych szkodach, które mogą wyniknąć z przeoczenia, niewykonania, zaniechania, niecelowego działania pracowników SATIVA LIFE.
2. SATIVA LIFE nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia, niewykonania, zaniechania, spowodowane niezależnymi od firmy okolicznościami takimi jak pożary, działania zbrojne, klęski żywiołowe, zaniechania lub opóźnienia dostawców, firm kurierskich czy podwykonawczych.
3. Wniesienie przez Partnera wszelkich skarg, związanych z postępowaniem SATIVA LIFE niezgodnym z umową, musi nastąpić w terminie trzydziestu (30) dni od chwili wystąpienia zdarzenia. Po upływie trzydziestu (30) dni Partner zrzeka się wszelkich roszczeń, wobec SATIVA LIFE.

## 5. DANE KONTAKTOWE

Wszelką korespondencję przeznaczoną dla SATIVA LIFE należy kierować na poniżej wskazany adres:

SATIVA LIFE Sp. z o.o. Sp. k.  
ul. Jabłonna 9, 31-231 Kraków

lub

na adres korespondencyjny zamieszczony na stronie [sativalife.eu](http://sativalife.eu)

---

Wszelkie zgłoszenia i zawiadomienia kierowane do SATIVA LIFE należy przesłać na poniżej wskazany adres email:

[biuro@sativalife.eu](mailto:biuro@sativalife.eu)